# A VÁCI SZAKKÉPZÉSI CENTRUM ADATKEZELÉSI SZABÁLYZATA

*(SZÉKHELY: 2600 VÁC, NASZÁLY ÚT 8.; KÉPV.: DUDÁS TIBOR)*

Jelen Szabályzat a Váci Szakképzési Centrum és telephelyei (a továbbiakban együttesen: Centrum, vagy Centrum és tagintézményei) adatkezelési tevékenységének belső szabályait tartalmazza a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS (EU) 2016/679 RENDELETÉNEK (a továbbiakban: Rendelet) való megfelelés céljából.

A jelen Szabályzatban említett munkavállaló alatt a Centrum és tagintézményei összes munkavállalóját, vagy a Centrum és tagintézményei által foglalkoztatott összes munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban állót – így különösen közalkalmazottat – érteni kell.

a JELEN Szabályzatban említett munkaviszony alatta a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény hatálya alá tartozó jogviszonyt, valamint az egyéb, munkavégzésre irányuló egyéb – különösen közalkalmazotti – jogviszonyt érteni kell.

A Szabályzat megállapítása és módosítása a kancellár hatáskörébe tartozik. A Szabályzat megállapítására és módosítására a kancellár a főigazgató tájékoztatását és jóváhagyását követően jogosult.

Jelen Szabályzat a 2019.08.26-i 2019/1 sz. kancellári körlevélben megjelöltek szerint 2019.09.01-től alkalmazandó.

Kelt: Vác, 2019. 08. hó. 26 napján

Váci Szakképzési Centrum 2.

Dudás Tibor

kancellár

# Tartalomjegyzék

**I. FEJEZET ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK** ..... 5
I.1. Bevezetés ..... 5
I.2. A Szabályzat célja, alapvetés ..... 5
I.3. A Szabályzat hatálya ..... 5
I.4. Fogalommeghatározások ..... 6
**II. FEJEZET A CENTRUM ADATKEZELÉSÉNEK JOGALAPJA, JOGSZERŰSÉGÉNEK BIZTOSÍTÁSA** ..... 8
II.1. Adatkezelés az érintett hozzájárulása alapján ..... 8
II.2. A gyermek hozzájárulására vonatkozó feltételek az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások vonatkozásában ..... 9
II.3. Jogi kötelezettség teljesítése ..... 10
II.4. Az adatkezelés közérdekű, vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges ..... 11
**III. FEJEZET AZ ÉRINTETT SZEMÉLY JOGAI** ..... 12
III.1. Az érintett személy jogai a Rendelet III. fejezetében foglaltak alapján ..... 12
III.2. Korlátozások ..... 24
**IV. FEJEZET AZ ÉRINTETT KÉRELMÉNEK ELŐTERJESZTÉSE, AZ ADATKEZELŐ INTÉZKEDÉSEI** ..... 27
IV. 1. Az Adatkezelő eljárása ..... 27
**V. FEJEZET A CENTRUM MUNKAVISZONNYAL KAPCSOLATOS ADATKEZELÉSE** ..... 28
V.1. A munkavégzés ellenőrzése ..... 28
V.2. Munkaügyi, személyzeti nyilvántartás ..... 29
V.3. Alkalmassági vizsgálatokkal kapcsolatos adatkezelés ..... 31
V.4. Felvételre jelentkező munkavállalók adatainak kezelése, pályázatok, önéletrajzok ..... 32
V.5. E-mail fiók használatának ellenőrzésével kapcsolatos adatkezelés ..... 33
V.6. Számítógép, laptop, tablet ellenőrzésével kapcsolatos adatkezelés ..... 35
V.7. A munkahelyi internethasználat ellenőrzésével kapcsolatos adatkezelés ..... 35
V.8. Céges mobiltelefon használatának ellenőrzésével kapcsolatos adatkezelés ..... 36
V.9. GPS navigációs rendszer alkalmazásával kapcsolatos adatkezelés ..... 36
V.10. Munkahelyi be- és kiléptetéssel kapcsolatos adatkezelés ..... 36
V.11. Munkahelyi kamerás megfigyeléssel kapcsolatos adatkezelés ..... 37
V.12. Alkohol-és drogtesztek ..... 39
**VI. FEJEZET SZERZŐDÉSHEZ KAPCSOLÓDÓ ADATKEZELÉS** ..... 40
VI.1. A Centrum szerződő partnerei adatainak kezelése, nyilvántartása ..... 40
VI.2. Jogi személy partnerek természetes személy képviselőinek elérhetőségi adatai ..... 40
VI.3. Látogatói adatkezelés a Centrum honlapján - Tájékoztatás sütik (cookie) alkalmazásáról ..... 41

VI.4. Regisztráció a Centrum honlapján ..... 42
VI.5. Hírlevél szolgáltatáshoz kapcsolódó adatkezelés ..... 43
VI.6. Adatkezelés a Centrum Facebook oldalán ..... 44
VI.7. Ajándéksorsolás szervezésével kapcsolatos adatkezelés ..... 44
VI.8. Direkt marketing célú adatkezelés ..... 45
**VII. FEJEZET JOGI KÖTELEZETTSÉGEN ALAPULÓ ADATKEZELÉSEK** ..... 46
VII.1. Az adatkezelés az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges ..... 46
VII.2. Közfeladat teljesítése mint az adatkezelés jogalapja ..... 46
**VIII. FEJEZET ADATBIZONSÁGI INTÉZKEDÉSEK** ..... 48
VIII.1. A Centrum adatbiztonsági intézkedései ..... 48
**IX. FEJEZET A CENTRUM ADATFELDOLGOZÓ TEVÉKENYSÉGE** ..... 50
IX.1. Adatfeldolgozói garancianyújtás ..... 50
IX.2. Az adatkezelő kötelezettségei és jogai ..... 50
IX.3. A Centrum, mint adatfeldolgozó kötelezettségei és jogai ..... 51
IX.4. A Centrum adatfeldolgozási tevékenységének általános szerződési keretei ..... 53
**X. FEJEZET ADATVÉDELMI INCIDENSEK KEZELÉSE** ..... 54
X.1. Az adatvédelmi incidens fogalma ..... 54
X.2. Adatvédelmi incidensek kezelés, orvoslása ..... 54
X.3. Adatvédelmi incidensek nyilvántartása ..... 56
**XI. FEJEZET ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK** ..... 57
XI.1. A Szabályzat megállapítása és módosítása ..... 57
XI.2. Intézkedések a szabályzat megismertetése ..... 57

# I. FEJEZET
# ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

## I.1. Bevezetés

A Centrum kinyilvánítja, hogy adatkezelési tevékenységének végzése során - a megfelelő belső szabályok, technikai és szervezési intézkedések meghozatalával a Rendelet, valamint az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.), illetőleg az adatkezelésre irányuló egyéb uniós és tagállami joganyag rendelkezéseinek mindenben megfelel.

## I.2. A Szabályzat célja, alapvetés

I.2.1. A Szabályzat célja azon belső szabályok, eljárásrendek megállapítása, valamint nyilvántartások létrehozatala, melyek biztosítják, hogy a Centrum adatkezelő tevékenysége megfeleljen a Rendelet, az Infotv. és a vonatkozó jogszabályok rendelkezéseinek.

I.2.2. A Szabályzat célja továbbá, hogy a Centrum, mint adatkezelő megfeleljen a Rendelet 5. cikkében meghatározott, a személyes adatok kezelésére vonatkozó elveknek, így a jogszerűség, tisztességes eljárás és átláthatóság; a célhoz kötöttség; az adattakarékosság; a pontosság; a korlátozott tárolhatóság; az integritás és bizalmas jelleg; valamint az elszámoltathatóság követelményének.

## I.3. A Szabályzat hatálya

(1) E Szabályzat hatálya a természetes személyre vonatkozó személyes adatok Centrum általi kezelésére terjed ki.

(2) Egyéni vállalkozó, egyéni cég, őstermelő partnereket, valamint a jogi személy partnerek vezető tisztségviselőit e szabályzat alkalmazásában természetes személynek kell tekinteni.

(3) A Centrum a Rendelet Preambulumának (14) szakaszára hivatkozással megállapítja, hogy a Szabályzat hatálya nem terjed ki az olyan személyes adatkezelésre, amely jogi személyekre vonatkozik, beleértve a jogi személy nevét és formáját, valamint a jogi személy elérhetőségére vonatkozó adatokat.

## I.4. Fogalom meghatározások

A Centrum adatkezelésére vonatkozó és e Szabályzat alkalmazásában is irányadó definíciókat a Rendelet 4. cikke tartalmazza. A jelen adatkezelési szabályzat szempontjából kiemelkedően fontos fogalmak a Rendelet 4. cikkére hivatkozással az alábbiak:

- **„személyes adat"**: azonosított vagy azonosítható természetes személyre („érintett") vonatkozó bármely információ; azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható;
- **„adatkezelés"**: a személyes adatokon vagy adatállományokon automatizált vagy nem automatizált módon végzett bármely művelet vagy műveletek összessége, így a gyűjtés, rögzítés, rendszerezés, tagolás, tárolás, átalakítás vagy megváltoztatás, lekérdezés, betekintés, felhasználás, közlés továbbítás, terjesztés vagy egyéb módon történő hozzáférhetővé tétel útján, összehangolás vagy összekapcsolás, korlátozás, törlés, illetve megsemmisítés;
- **„az adatkezelés korlátozása"**: a tárolt személyes adatok megjelölése jövőbeli kezelésük korlátozása céljából;
- **„profilalkotás"**: személyes adatok automatizált kezelésének bármely olyan formája, amelynek során a személyes adatokat valamely természetes személyhez fűződő bizonyos személyes jellemzők értékelésére, különösen a munkahelyi teljesítményhez, gazdasági helyzethez, egészségi állapothoz, személyes preferenciákhoz, érdeklődéshez, megbízhatósághoz, viselkedéshez, tartózkodási helyhez vagy mozgáshoz kapcsolódó jellemzők elemzésére vagy előrejelzésére használják;
- **„álnevesítés"**: a személyes adatok olyan módon történő kezelése, amelynek következtében további információk felhasználása nélkül többé már nem állapítható meg, hogy a személyes adat mely konkrét természetes személyre vonatkozik, feltéve hogy az ilyen további információt külön tárolják, és technikai és szervezési intézkedések megtételével biztosított, hogy azonosított vagy azonosítható természetes személyekhez ezt a személyes adatot nem lehet kapcsolni;

- **„nyilvántartási rendszer"**: a személyes adatok bármely módon – centralizált, decentralizált vagy funkcionális vagy földrajzi szempontok szerint – tagolt állománya, amely meghatározott ismérvek alapján hozzáférhető;
- **„adatkezelő"**: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely a személyes adatok kezelésének céljait és eszközeit önállóan vagy másokkal együtt meghatározza; ha az adatkezelés céljait és eszközeit az uniós vagy a tagállami jog határozza meg, az adatkezelőt vagy az adatkezelő kijelölésére vonatkozó különös szempontokat az uniós vagy a tagállami jog is meghatározhatja;
- **„adatfeldolgozó"**: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely az adatkezelő nevében személyes adatokat kezel;
- **„címzett"**: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, akivel vagy amellyel a személyes adatot közlik, függetlenül attól, hogy harmadik fél-e. Azon közhatalmi szervek, amelyek egy egyedi vizsgálat keretében az uniós vagy a tagállami joggal összhangban férhetnek hozzá személyes adatokhoz, nem minősülnek címzettnek; az említett adatok e közhatalmi szervek általi kezelése meg kell, hogy feleljen az adatkezelés céljainak megfelelően az alkalmazandó adatvédelmi szabályoknak;
- **„harmadik fél"**: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely nem azonos az érintettel, az adatkezelővel, az adatfeldolgozóval vagy azokkal a személyekkel, akik az adatkezelő vagy adatfeldolgozó közvetlen irányítása alatt a személyes adatok kezelésére felhatalmazást kaptak;
- **„az érintett hozzájárulása"**: az érintett akaratának önkéntes, konkrét és megfelelő tájékoztatáson alapuló és egyértelmű kinyilvánítása, amellyel az érintett nyilatkozat vagy a megerősítést félreérthetetlenül kifejező cselekedet útján jelzi, hogy beleegyezését adja az őt érintő személyes adatok kezeléséhez;
- **„adatvédelmi incidens"**: a biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi.

# II. FEJEZET
# A CENTRUM ADATKEZELÉSÉNEK JOGALAPJA, JOGSZERŰSÉGÉNEK BIZTOSÍTÁSA

A Rendelet 6. cikk (1) bekezdése felsorolja az adatkezelés jogalapját. A Centrum adatkezelési tevékenysége ezen jogalapok valamelyike szerint valósul meg.
Az adatkezelés jogalapjára tekintettel a Centrum meghatározza azt az adatkezelési célt, mely egyértelmű és jogszerű célt szolgál az azzal összeegyeztethető módon végzett adatkezelésre.

## II.1. Adatkezelés az érintett hozzájárulása alapján

II.1.1. A hozzájárulás az érintett akaratának önkéntes, konkrét, megfelelő tájékoztatáson alapuló és egyértelmű kinyilvánítása. A hozzájáruláson alapuló adatkezelés esetén a Centrum beszerzi az érintett hozzájárulását személyes adatai kezeléséhez az 1. számú melléklet szerinti adatkérő dokumentumon.

II.1.2. Hozzájárulásnak kell tekinteni azt az esetet is, ha az érintett a Centrum internetes honlapjának megtekintése során bejelöl egy erre vonatkozó négyzetet, az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások igénybevétele során erre vonatkozó technikai beállításokat hajt végre, valamint bármely egyéb olyan önkéntes, konkrét nyilatkozat vagy cselekedet is, amely az adott összefüggésben az érintett hozzájárulását személyes adatainak tervezett kezeléséhez egyértelműen jelzi. A hallgatás, az előre bejelölt négyzet vagy a nem cselekvés nem minősül hozzájárulásnak.

II.1.3. A hozzájárulás az ugyanazon cél vagy célok érdekében végzett összes adatkezelési tevékenységre kiterjed. A hozzájárulást az összes adatkezelési célra vonatkozóan meg kell adni, amennyiben az adatkezelés egyszerre több célt is szolgál.

II.1.4. Amennyiben az érintett hozzájárulását olyan írásbeli nyilatkozat keretében adja meg, amely más ügyekre is vonatkozik, a hozzájárulás iránti kérelmet ezektől a más ügyektől egyértelműen megkülönböztethető módon kell előadni, érthető és könnyen hozzáférhető formában, világos és egyszerű nyelvezettel. Az érintett hozzájárulását tartalmazó ilyen nyilatkozat bármely olyan része, amely sérti a Rendeletet, kötelező erővel nem bír.

II.1.5. A Centrum – összhangban a Rendelet 7. cikk (4) bekezdésével - nem kötheti szerződés megkötését, teljesítését olyan személyes adatok kezeléséhez való hozzájárulás megadásához, amelyek nem szükségesek a szerződés teljesítéséhez.

II.1.6. Az érintett a hozzájárulását bármikor visszavonhatja, a visszavonás azonban a hozzájáruláson alapuló, a visszavonás előtti adatkezelés jogszerűségét nem érinti. A hozzájárulás visszavonását ugyanolyan egyszerű módon kell lehetővé tenni, mint a hozzájárulás megadását.

II.1.7. Amennyiben a személyes adat felvételére az érintett hozzájárulásával került sor, az adatkezelő a felvett adatokat jogszabály eltérő rendelkezésének hiányában a rá vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése céljából további külön hozzájárulás nélkül, valamint az érintett hozzájárulásának visszavonását követően is kezelheti.

II.1.8. A Centrum általános adatkezelési tájékoztatót (2. számú melléklet) tesz közzé a Váci Szakképzési Centrum, illetve a tagintézmények honlapján. E tájékoztató célja, hogy az érintetteket e nyilvánosan is elérhető formában az adatkezelés megkezdése előtt és annak folyamán is egyértelműen és részletesen tájékoztassa az adataik kezelésével kapcsolatos minden tényről és körülményről, így különösen az adatkezelés céljáról és jogalapjáról, az adatkezelésre és az adatfeldolgozásra jogosult személyéről, az adatkezelés időtartamáról, arról, ha az érintett személyes adatait az adatkezelő a Rendelet 6. cikk (1) bek. a) pontja alapján kezeli, illetve arról, hogy kik ismerhetik meg az adatokat. A tájékoztatásnak ki kell terjednie az érintett adatkezeléssel kapcsolatos jogaira és jogorvoslati lehetőségeire is. Ezen adatkezelési tájékoztatót a Centrum legfontosabb adatkezelési lépéseinek mindegyikénél külön linkkel jelölve megismerhetővé kell tenni (például egy regisztráció esetében a regisztráció előtt, a regisztráció folyamatánál, stb.). E tájékoztató elérhetőségéről az érintetteket tájékoztatni kell.

## II.2. A gyermek hozzájárulására vonatkozó feltételek az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások vonatkozásában

II.2.1. Amennyiben az adatkezelés jogalapja az érintett hozzájárulása, a közvetlenül gyermeknek kínált, információs társadalommal összefüggő szolgáltatások vonatkozásában végzett személyes adatok kezelése akkor jogszerű, ha a gyermek a 16. életévét betöltötte.

II.2.2. A 16. életévét be nem töltött gyermek esetén személyes adatainak kezelése kizárólag akkor és olyan mértékben jogszerű, ha a hozzájárulást a gyermek felett szülői felügyeletet gyakorló adta meg a hozzájárulást, illetve engedélyezte az adatkezelést.

II.2.3. A tagállami jog a 16. életévnél alacsonyabb, de a 13. életévnél nem alacsonyabb életkort is megállapíthat. Az Infotv. jelenleg nem rögzít a Rendelet szabályaitól eltérő rendelkezéseket az életkor vonatkozásában.

II.2.4. Az adatkezelő annak érdekében, hogy ellenőrizze, a hozzájárulást valóban a gyermek feletti szülői felügyeleti jog gyakorlója adta meg, illetve engedélyezte, megteszi - az elérhető technológiai lehetőséget is figyelembe véve – észszerű erőfeszítéseket.

II.2.5. A II.2.1. pontban foglaltak nem érintik a gyermek által kötött szerződések érvényességére, formájára vagy hatályára vonatkozó szabályokat.

II.2.6. A Centrum az adatkezelésre vonatkozó tájékoztatót a gyermekek részére is elérhetővé teszi a gyermekek számára érthető, egyszerű megfogalmazásban, a megértést segítő ábrákkal.

### II.3. Jogi kötelezettség teljesítése

II.3.1. A jogi kötelezettség teljesítése jogcímén alapuló adatkezelés az érintett hozzájárulásától független, mivel az adatkezelést jogszabály határozta meg. Az érintettel az adatkezelés megkezdése előtt ez esetben közölni kell, hogy az adatkezelés kötelező, továbbá az érintettet az adatkezelés megkezdése előtt egyértelműen és részletesen tájékoztatni kell az adatai kezelésével kapcsolatos minden tényről, így különösen az adatkezelés céljáról és jogalapjáról, az adatkezelésre és az adatfeldolgozásra jogosult személyéről, az adatkezelés időtartamáról, arról, ha az érintett személyes adatait az adatkezelő a rá vonatkozó jogi kötelezettség alapján kezeli, illetve arról, hogy kik ismerhetik meg az adatokat. A tájékoztatásnak ki kell terjednie az érintett adatkezeléssel kapcsolatos jogaira és jogorvoslati lehetőségeire is. Kötelező adatkezelés esetén a tájékoztatás megtörténhet az előbbi információkat tartalmazó jogszabályi rendelkezésekre való utalás nyilvánosságra hozatalával is.

## II.4. Az adatkezelés közérdekű, vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges

II.4.1. A II.4. pont szerinti jogalap tekintetében az adatkezelésnek szükségesnek kell lennie valamely közérdekű, vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához.

II.4.2. Az e jogalap szerinti adatkezelést a Centrum a Rendelet 6. cikk (3) bekezdésében foglaltakra figyelemmel végzi azzal, hogy az uniós vagy tagállami jog közérdekű célt kell, hogy szolgáljon és arányosnak kell lennie az elérni kívánt jogszerű céllal.

# III. FEJEZET
# AZ ÉRINTETT SZEMÉLY JOGAI

## III.1. Az érintett személy jogai a Rendelet III. fejezetében foglaltak alapján

### III.1.1. Átlátható tájékoztatás, kommunikáció

Az érintett jogosult arra, hogy az adatkezeléssel összefüggő tényekről és információkról az adatkezelés megkezdését megelőzően tájékoztatást kapjon.
(Rendelet 13-14. cikk)

*Rendelet 13. cikk - Rendelkezésre bocsátandó információk, ha a személyes adatokat az érintettől gyűjtik*

- Ha az érintettre vonatkozó személyes adatokat az érintettől gyűjtik, az adatkezelő a személyes adatok megszerzésének időpontjában az érintett rendelkezésére bocsátja a következő információk mindegyikét:
  - az adatkezelőnek és – ha van ilyen – az adatkezelő képviselőjének a kiléte és elérhetőségei;
  - az adatvédelmi tisztviselő elérhetőségei, ha van ilyen;
  - a személyes adatok tervezett kezelésének célja, valamint az adatkezelés jogalapja;
  - a Rendelet 6. cikk (1) bekezdésének f) pontján (jogos érdek érvényesítés) alapuló adatkezelés esetén, az adatkezelő vagy harmadik fél jogos érdekei;
  - adott esetben a személyes adatok címzettjei, illetve a címzettek kategóriái, ha van ilyen;
  - adott esetben annak ténye, hogy az adatkezelő harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére kívánja továbbítani a személyes adatokat, továbbá a Bizottság megfelelőségi határozatának léte vagy annak hiánya, vagy a Rendelet 46. cikkben, a 47. cikkben vagy a 49. cikk (1) bekezdésének második albekezdésében említett adattovábbítás esetén a megfelelő és alkalmas garanciák megjelölése, valamint az azok másolatának megszerzésére szolgáló módokra vagy az azok elérhetőségére való hivatkozás.
- Az adatkezelő a személyes adatok megszerzésének időpontjában, annak érdekében, hogy a tisztességes és átlátható adatkezelést biztosítsa, az érintettet a következő kiegészítő információkról tájékoztatja:

- a személyes adatok tárolásának időtartamáról, vagy ha ez nem lehetséges, ezen időtartam meghatározásának szempontjairól;
- az érintett azon jogáról, hogy kérelmezheti az adatkezelőtől a rá vonatkozó személyes adatokhoz való hozzáférést, azok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhat az ilyen személyes adatok kezelése ellen, valamint az érintett adathordozhatósághoz való jogáról;
- a Rendelet 6. cikk (1) bekezdésének a) pontján (az érintett hozzájárulása) vagy a 9. cikk (2) bekezdésének a) pontján (az érintett hozzájárulása) alapuló adatkezelés esetén a hozzájárulás bármely időpontban történő visszavonásához való jog, amely nem érinti a visszavonás előtt a hozzájárulás alapján végrehajtott adatkezelés jogszerűségét;
- a felügyeleti hatósághoz címzett panasz benyújtásának jogáról;
- arról, hogy a személyes adat szolgáltatása jogszabályon vagy szerződéses kötelezettségen alapul vagy szerződés kötésének előfeltétele-e, valamint hogy az érintett köteles-e a személyes adatokat megadni, továbbá hogy milyen lehetséges következményeikkel járhat az adatszolgáltatás elmaradása;
- a Rendelet 22. cikk (1) és (4) bekezdésében említett automatizált döntéshozatal ténye, ideértve a profilalkotást is, valamint legalább ezekben az esetekben az alkalmazott logikára és arra vonatkozóan érthető információk, hogy az ilyen adatkezelés milyen jelentőséggel, és az érintettre nézve milyen várható következményekkel bír.

- Amennyiben az adatkezelő a személyes adatokon a gyűjtésük céljától eltérő célból további adatkezelést kíván végezni, a további adatkezelést megelőzően tájékoztatnia kell az érintettet erről az eltérő célról és a (2) bekezdésben említett minden releváns kiegészítő információról.
- Az előző pontokban felsoroltak nem alkalmazandók, ha és amilyen mértékben az érintett már rendelkezik az információkkal.

*Rendelet 14. cikk - Rendelkezésre bocsátandó információk, ha a személyes adatokat nem az érintettől szerezték meg*

Amennyiben a személyes adatokat nem az érintettől szerezték meg, az adatkezelő az érintett rendelkezésére bocsátja a következő információkat:

- az adatkezelőnek és – ha van ilyen – az adatkezelő képviselőjének a kiléte és elérhetőségei;
- az adatvédelmi tisztviselő elérhetőségei, ha van ilyen;
- a személyes adatok tervezett kezelésének célja, valamint az adatkezelés jogalapja;
- az érintett személyes adatok kategóriái;
- a személyes adatok címzettjei, illetve a címzettek kategóriái, ha van ilyen;
- adott esetben annak ténye, hogy az adatkezelő valamely harmadik országbeli címzett vagy valamely nemzetközi szervezet részére kívánja továbbítani a személyes adatokat, továbbá a Bizottság megfelelőségi határozatának léte vagy annak hiánya, vagy a Rendelet 46. cikkben, a 47. cikkben vagy a 49. cikk (1) bekezdésének második albekezdésében említett adattovábbítás esetén a megfelelő és alkalmas garanciák megjelölése, valamint az ezek másolatának megszerzésére szolgáló módokra vagy az elérhetőségükre való hivatkozás.
- Az előző pontban említett információk mellett az adatkezelő az érintett rendelkezésére bocsátja az érintettre nézve tisztességes és átlátható adatkezelés biztosításához szükséges következő kiegészítő információkat:
  - a személyes adatok tárolásának időtartama, vagy ha ez nem lehetséges, ezen időtartam meghatározásának szempontjai;
  - ha az adatkezelés a Rendelet 6. cikk (1) bekezdésének f) pontján (jogos érdek) alapul, az adatkezelő vagy harmadik fél jogos érdekeiről;
  - az érintett azon joga, hogy kérelmezheti az adatkezelőtől a rá vonatkozó személyes adatokhoz való hozzáférést, azok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhat a személyes adatok kezelése ellen, valamint az érintett adathordozhatósághoz való joga;
  - a Rendelet 6. cikk (1) bekezdésének a) pontján (az érintett hozzájárulása) vagy a 9. cikk (2) bekezdésének a) pontján (az érintett hozzájárulása) alapuló adatkezelés esetén a hozzájárulás bármely időpontban való visszavonásához való jog, amely nem érinti a visszavonás előtt a hozzájárulás alapján végrehajtott adatkezelés jogszerűségét;
  - a valamely felügyeleti hatósághoz címzett panasz benyújtásának joga;
  - a személyes adatok forrása és adott esetben az, hogy az adatok nyilvánosan hozzáférhető forrásokból származnak-e; és

- a Rendelet 22. cikk (1) és (4) bekezdésében említett automatizált döntéshozatal ténye, ideértve a profilalkotást is, valamint legalább ezekben az esetekben az alkalmazott logikára és arra vonatkozó érthető információk, hogy az ilyen adatkezelés milyen jelentőséggel, és az érintettre nézve milyen várható következményekkel bír.

- az adatkezelő az előző pontok szerinti tájékoztatást az alábbiak szerint adja meg:
  - a személyes adatok kezelésének konkrét körülményeit tekintetbe véve, a személyes adatok megszerzésétől számított észszerű határidőn, de legkésőbb egy hónapon belül;
  - ha a személyes adatokat az érintettel való kapcsolattartás céljára használják, legalább az érintettel való első kapcsolatfelvétel alkalmával; vagy
  - ha várhatóan más címzettel is közlik az adatokat, legkésőbb a személyes adatok első alkalommal való közlésekor.
  - Ha az adatkezelő a személyes adatokon a megszerzésük céljától eltérő célból további adatkezelést kíván végezni, a további adatkezelést megelőzően tájékoztatnia kell az érintettet erről az eltérő célról és a 2. pontban említett minden releváns kiegészítő információról.
  - Az 1-5. pontot nem kell alkalmazni, ha és amilyen mértékben:
  - az érintett már rendelkezik az információkkal;
  - a szóban forgó információk rendelkezésre bocsátása lehetetlennek bizonyul, vagy aránytalanul nagy erőfeszítést igényelne, különösen a közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból, a Rendelet 89. cikk (1) bekezdésében foglalt feltételek és garanciák figyelembevételével végzett adatkezelés esetében, vagy amennyiben az e cikk (1) bekezdésében említett kötelezettség valószínűsíthetően lehetetlenné tenné vagy komolyan veszélyeztetné ezen adatkezelés céljainak elérését. Ilyen esetekben az adatkezelőnek megfelelő intézkedéseket kell hoznia – az információk nyilvánosan elérhetővé tételét is ideértve – az érintett jogainak, szabadságainak és jogos érdekeinek védelme érdekében;
  - az adat megszerzését vagy közlését kifejezetten előírja az adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jog, amely az érintett jogos érdekeinek védelmét szolgáló megfelelő intézkedésekről rendelkezik; vagy

- a személyes adatoknak valamely uniós vagy tagállami jogban előírt szakmai titoktartási kötelezettség alapján, ideértve a jogszabályon alapuló titoktartási kötelezettséget is, bizalmasnak kell maradnia.

III.1.2. Az érintett hozzáférési joga

Az érintett jogosult arra, hogy az Adatkezelőtől visszajelzést kapjon arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha ilyen adatkezelés folyamatban van, jogosult arra, hogy a személyes adatokhoz és a Rendeletben meghatározott kapcsolódó információkhoz hozzáférést kapjon. (Rendelet 15. cikk).

Az érintett hozzáférési joga a következő információkhoz kapcsolódik:

- az adatkezelés céljai;
- az érintett személyes adatok kategóriái;
- azon címzettek vagy címzettek kategóriái, akikkel, illetve amelyekkel a személyes adatokat közölték vagy közölni fogják, ideértve különösen a harmadik országbeli címzetteket, illetve a nemzetközi szervezeteket;
- adott esetben a személyes adatok tárolásának tervezett időtartama, vagy ha ez nem lehetséges, ezen időtartam meghatározásának szempontjai;
- az érintett azon joga, hogy kérelmezheti az Adatkezelőtől a rá vonatkozó személyes adatok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhat az ilyen személyes adatok kezelése ellen;
- a valamely felügyeleti hatósághoz címzett panasz benyújtásának joga;
- ha az adatokat nem az érintettől gyűjtötték, a forrásukra vonatkozó minden elérhető információ;
- a Rendelet 22. cikk (1) és (4) bekezdésében említett automatizált döntéshozatal ténye, ideértve a profilalkotást is, valamint legalább ezekben az esetekben az alkalmazott logikára és arra vonatkozó érthető információk, hogy az ilyen adatkezelés milyen jelentőséggel bír, és az érintettre nézve milyen várható következményekkel jár.

Amennyiben személyes adatoknak harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő továbbítására kerül sor, az érintett jogosult arra, hogy tájékoztatást kapjon a továbbításra vonatkozóan a Rendelet 46. cikk szerinti megfelelő garanciákról.

Az Adatkezelő az adatkezelés tárgyát képező személyes adatok másolatát az érintett rendelkezésére bocsátja. Az érintett által kért további másolatokért az Adatkezelő az adminisztratív költségeken alapuló, észszerű mértékű díjat számíthat fel. Ha az érintett elektronikus úton nyújtotta be a kérelmet, az információkat széles körben használt elektronikus formátumban kell rendelkezésre bocsátani, kivéve, ha az érintett másként kéri. A másolat igénylésére vonatkozó jog nem érintheti hátrányosan mások jogait és szabadságait.

III.1.3. A helyesbítéshez való jog

Az érintett jogosult arra, hogy kérésére az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse a rá vonatkozó pontatlan személyes adatokat. Figyelembe véve az adatkezelés célját, az érintett jogosult arra, hogy kérje a hiányos személyes adatok – egyebek mellett kiegészítő nyilatkozat útján történő – kiegészítését. (Rendelet 16. cikk).

III.1.4. A törléshez való jog („az elfeledtetéshez való jog")

Az érintett jogosult arra, hogy kérésére az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül törölje a rá vonatkozó személyes adatokat, az Adatkezelő pedig köteles arra, hogy az érintettre vonatkozó személyes adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, ha a Rendeltben meghatározott indokok valamelyike fennáll. (Rendelet 17. cikk)

Az adatkezelő köteles arra, hogy az érintettre vonatkozó személyes adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, ha az alábbi indokok valamelyike fennáll:

- a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amelyből azokat gyűjtötték vagy más módon kezelték;
- az érintett visszavonja a Rendelet 6. cikk (1) bekezdésének a) pontja vagy a 9. cikk (2) bekezdésének a) pontja értelmében az adatkezelés alapját képező hozzájárulását, és az adatkezelésnek nincs más jogalapja;
- az érintett a Rendelet 21. cikk (1) bekezdése alapján tiltakozik az adatkezelése ellen, és nincs elsőbbséget élvező jogszerű ok az adatkezelésre, vagy az érintett a 21. cikk (2) bekezdése alapján tiltakozik az adatkezelés ellen;
- a személyes adatokat jogellenesen kezelték;
- a személyes adatokat az Adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jogban előírt jogi kötelezettség teljesítéséhez törölni kell;

- a személyes adatok gyűjtésére a Rendelet 8. cikk (1) bekezdésében említett, információs társadalommal összefüggő szolgáltatások kínálásával kapcsolatosan került sor.

Amennyiben az Adatkezelő nyilvánosságra hozta a személyes adatot, és az előbbi bekezdés értelmében azt törölni köteles, az elérhető technológia és a megvalósítás költségeinek figyelembevételével megteszi az észszerűen elvárható lépéseket – ideértve technikai intézkedéseket – annak érdekében, hogy tájékoztassa az adatokat kezelő Adatkezelőket, hogy az érintett kérelmezte tőlük a szóban forgó személyes adatokra mutató linkek vagy e személyes adatok másolatának, illetve másodpéldányának törlését.

Az előző pontok nem alkalmazandók, amennyiben az adatkezelés szükséges:

- a véleménynyilvánítás szabadságához és a tájékozódáshoz való jog gyakorlása céljából;
- a személyes adatok kezelését előíró, az Adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jog szerinti kötelezettség teljesítése, illetve közérdekből vagy az Adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlása keretében végzett feladat végrehajtása céljából;
- a Rendelet 9. cikk (2) bekezdése h) és i) pontjának, valamint a 9. cikk (3) bekezdésének megfelelően a népegészségügy területét érintő közérdek alapján;
- a Rendelet 89. cikk (1) bekezdésével összhangban a közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból, amennyiben az 1. pontban említett jog valószínűsíthetően lehetetlenné tenné vagy komolyan veszélyeztetné ezt az adatkezelést; vagy
- jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez.

III.1.5. Az adatkezelés korlátozásához való jog

Az érintett jogosult arra, hogy kérésére az Adatkezelő korlátozza az adatkezelést,ha a rendeltben meghatározott feltételek teljesülnek. (Rendelet 18. cikk)

A Rendelet szerinti feltételek a következők:

- az érintett vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az Adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát;
- az adatkezelés jogellenes, és az érintett ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- az Adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez; vagy
- az érintett a Rendelet 21. cikk (1) bekezdése szerint tiltakozott az adatkezelés ellen; ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy az Adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben.

Amennyiben az adatkezelés az előzőek alapján korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak az érintett hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből lehet kezelni.

Az Adatkezelő azt az érintettet, akinek a kérésére az előzőekben említettek alapján korlátozták az adatkezelést, az adatkezelés korlátozásának feloldásáról előzetesen tájékoztatja.

III.1.6. A személyes adatok helyesbítéséhez vagy törléséhez, illetve az adatkezelés korlátozásához kapcsolódó értesítési kötelezettség

Az Adatkezelő minden olyan címzettet tájékoztat valamennyi helyesbítésről, törlésről vagy adatkezelés-korlátozásról, akivel, illetve amellyel a személyes adatot közölték, kivéve, ha ez lehetetlennek bizonyul, vagy aránytalanul nagy erőfeszítést igényel. Az érintettet kérésére az Adatkezelő tájékoztatja e címzettekről.
(Rendelet 19. cikk)

III.1.7. Az adathordozhatósághoz való jog

A Rendeletben írt feltételekkel az érintett jogosult arra, hogy a rá vonatkozó, általa egy Adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik

Adatkezelőnek továbbítsa anélkül, hogy ezt akadályozná az az Adatkezelő, amelynek a személyes adatokat a rendelkezésére bocsátotta. (Rendelet 20. cikk)

Az érintett adathordozhatósághoz való joga az alábbi esetekre terjed ki:

- az adatkezelés a Rendelet 6. cikk (1) bekezdésének a) pontja vagy a 9. cikk (2) bekezdésének a) pontja szerinti hozzájáruláson, vagy a 6. cikk (1) bekezdésének b) pontja szerinti szerződésen alapul; és
- az adatkezelés automatizált módon történik.

Az adatok hordozhatóságához való jog előző pont szerinti gyakorlása során az érintett jogosult arra, hogy – ha ez technikailag megvalósítható – kérje a személyes adatok Adatkezelők közötti közvetlen továbbítását.

E jog gyakorlása nem sértheti a Rendelet 17. cikkét. Az említett jog nem alkalmazandó abban az esetben, ha az adatkezelés közérdekű vagy az Adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítványai gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges.

Az adathordozhatósághoz való jog nem érintheti hátrányosan mások jogait és szabadságait.

III.1.8. A tiltakozáshoz való jog

Az érintett jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon személyes adatainak a Rendelet 6. cikk (1) bekezdésének e) pontján (az adatkezelés közérdekű vagy az Adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges) vagy f) pontján (az adatkezelés az Adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükség) alapuló kezelése ellen. (Rendelet 21. cikk)

Ez e pontban nevesített esetben az Adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha az Adatkezelő bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

Amennyiben a személyes adatok kezelése közvetlen üzletszerzés érdekében történik, az érintett jogosult arra, hogy bármikor tiltakozzon a rá vonatkozó személyes adatok e célból történő kezelése ellen, ideértve a profilalkotást is, amennyiben az a közvetlen üzletszerzéshez kapcsolódik.

Abban az esetben, ha az érintett tiltakozik a személyes adatok közvetlen üzletszerzés érdekében történő kezelése ellen, akkor a személyes adatok a továbbiakban e célból nem kezelhetők.

Az itt meghatározott jogra legkésőbb az érintettel való első kapcsolatfelvétel során kifejezetten fel kell hívni annak figyelmét, és az erre vonatkozó tájékoztatást egyértelműen és minden más információtól elkülönítve kell megjeleníteni.

Az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások igénybevételéhez kapcsolódóan és a 2002/58/EK irányelvtől eltérve az érintett a tiltakozáshoz való jogot műszaki előírásokon alapuló automatizált eszközökkel is gyakorolhatja.

Amennyiben a személyes adatok kezelésére a Rendelet 89. cikk (1) bekezdésének megfelelően tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból kerül sor, az érintett jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból tiltakozhasson a rá vonatkozó személyes adatok kezelése ellen, kivéve, ha az adatkezelésre közérdekű okból végzett feladat végrehajtása érdekében van szükség.

III.1.9. Automatizált döntéshozatal egyedi ügyekben, beleértve a profilalkotást

Az érintett jogosult arra, hogy ne terjedjen ki rá az olyan, kizárólag automatizált adatkezelésen – ideértve a profilalkotást is – alapuló döntés hatálya, amely rá nézve joghatással járna vagy őt hasonlóképpen jelentős mértékben érintené.
(Rendelet 22. cikk)

Az előző bekezdésben foglaltak nem alkalmazandó abban az esetben, ha a döntés:

- az érintett és az Adatkezelő közötti szerződés megkötése vagy teljesítése érdekében szükséges;

- meghozatalát az Adatkezelőre alkalmazandó olyan uniós vagy tagállami jog teszi lehetővé, amely az érintett jogainak és szabadságainak, valamint jogos érdekeinek védelmét szolgáló megfelelő intézkedéseket is megállapít; vagy
- az érintett kifejezett hozzájárulásán alapul.

A fent említett esetekben az Adatkezelő köteles megfelelő intézkedéseket tenni az érintett jogainak, szabadságainak és jogos érdekeinek védelme érdekében, ideértve az érintettnek legalább azt a jogát, hogy az Adatkezelő részéről emberi beavatkozást kérjen, álláspontját kifejezze, és a döntéssel szemben kifogást nyújtson be.

A III.1.9. pont 2. bekezdésében említett döntések nem alapulhatnak a személyes adatoknak a Rendelet 9. cikk (1) bekezdésében említett különleges kategóriáin, kivéve, ha a 9. cikk (2) bekezdésének a) vagy g) pontja alkalmazandó, és az érintett jogainak, szabadságainak és jogos érdekeinek védelme érdekében megfelelő intézkedések megtételére került sor.

III.1.10. Az érintett tájékoztatása az adatvédelmi incidensről

Ha az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően magas kockázattal jár a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve, az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül tájékoztatja az érintettet az adatvédelmi incidensről.
(Rendelet 34. cikk)

Az érintett részére adott tájékoztatásban világosan és közérthetően ismertetni kell az adatvédelmi incidens jellegét, és közölni kell legalább a Rendelet 33. cikk (3) bekezdésének b), c) és d) pontjában említett információkat és intézkedéseket.

Az érintettet nem kell tájékoztatni, amennyiben a következő feltételek bármelyike teljesül:

- az Adatkezelő megfelelő technikai és szervezési védelmi intézkedéseket hajtott végre, és ezeket az intézkedéseket az adatvédelmi incidens által érintett adatok tekintetében alkalmazták, különösen azokat az intézkedéseket – mint például a titkosítás alkalmazása –, amelyek a személyes adatokhoz való hozzáférésre fel nem jogosított személyek számára értelmezhetetlenné teszik az adatokat;

- az Adatkezelő az adatvédelmi incidenst követően olyan további intézkedéseket tett, amelyek biztosítják, hogy az érintett jogaira és szabadságaira jelentett, az 1. pontban említett magas kockázat a továbbiakban valószínűsíthetően nem valósul meg;
- a tájékoztatás aránytalan erőfeszítést tenne szükségessé. Ilyen esetekben az érintetteket nyilvánosan közzétett információk útján kell tájékoztatni, vagy olyan hasonló intézkedést kell hozni, amely biztosítja az érintettek hasonlóan hatékony tájékoztatását.

Amennyiben az Adatkezelő még nem értesítette az érintettet az adatvédelmi incidensről, a felügyeleti hatóság, miután mérlegelte, hogy az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően magas kockázattal jár-e, elrendelheti az érintett tájékoztatását, vagy megállapíthatja a 3. pontban említett feltételek valamelyikének teljesülését.

III.1.11. A felügyeleti hatóságnál történő panasztételhez való jog (hatósági jogorvoslathoz való jog)

Az érintett jogosult arra, hogy panaszt tegyen egy felügyeleti hatóságnál – különösen a szokásos tartózkodási helye, a munkahelye vagy a feltételezett jogsértés helye szerinti tagállamban –, ha az érintett megítélése szerint a rá vonatkozó személyes adatok kezelése megsérti a Rendeletet. (Rendelet 77. cikk)

Az a felügyeleti hatóság, amelyhez a panaszt benyújtották, köteles tájékoztatni az ügyfelet a panasszal kapcsolatos eljárási fejleményekről és annak eredményéről, ideértve azt is, hogy a Rendelet 78. cikk alapján az ügyfél jogosult bírósági jogorvoslattal élni.

III.1.12. A felügyeleti hatósággal szembeni hatékony bírósági jogorvoslathoz való jog

Minden természetes és jogi személy jogosult a hatékony bírósági jogorvoslatra a felügyeleti hatóság rá vonatkozó, jogilag kötelező erejű döntésével szemben, vagy ha a felügyeleti hatóság nem foglalkozik a panasszal, vagy három hónapon belül nem tájékoztatja az érintettet a benyújtott panasszal kapcsolatos eljárási fejleményekről vagy annak eredményéről. (Rendelet 78. cikk)

Az egyéb közigazgatási vagy nem bírósági útra tartozó jogorvoslatok sérelme nélkül, minden természetes és jogi személy jogosult a hatékony bírósági jogorvoslatra a felügyeleti hatóság rá vonatkozó, jogilag kötelező erejű döntésével szemben.

Az egyéb közigazgatási vagy nem bírósági útra tartozó jogorvoslatok sérelme nélkül, minden érintett jogosult a hatékony bírósági jogorvoslatra, ha a Rendelet 55. vagy 56. cikk alapján illetékes felügyeleti hatóság nem foglalkozik a panasszal, vagy három hónapon belül nem tájékoztatja az érintettet a 77. cikk alapján benyújtott panasszal kapcsolatos eljárási fejleményekről vagy annak eredményéről.

A felügyeleti hatósággal szembeni eljárást a felügyeleti hatóság székhelye szerinti tagállam bírósága előtt kell megindítani.

Ha a felügyeleti hatóság olyan döntése ellen indítanak eljárást, amellyel kapcsolatban az egységességi mechanizmus keretében a Testület előzőleg véleményt bocsátott ki vagy döntést hozott, a felügyeleti hatóság köteles ezt a véleményt vagy döntést a bíróságnak megküldeni.

III.1.13. Az adatkezelővel vagy az adatfeldolgozóval szembeni hatékony bírósági jogorvoslathoz való jog

Minden érintett hatékony bírósági jogorvoslatra jogosult, ha megítélése szerint a személyes adatainak e rendeletnek nem megfelelő kezelése következtében megsértették az e rendelet szerinti jogait. (Rendelet 79. cikk)

Az adatkezelővel vagy az adatfeldolgozóval szembeni eljárást az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó tevékenységi helye szerinti tagállam bírósága előtt kell megindítani. Az ilyen eljárás megindítható az érintett szokásos tartózkodási helye szerinti tagállam bírósága előtt is, kivéve, ha az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó valamely tagállamnak a közhatalmi jogkörében eljáró közhatalmi szerve.

## III.2. Korlátozások

III.2.1. Az Adatkezelőre vagy adatfeldolgozóra alkalmazandó uniós vagy tagállami jog jogalkotási intézkedésekkel korlátozhatja a Rendelet 12–22. cikkben és a 34. cikkben foglalt, valamint a 12–22. cikkben meghatározott jogokkal és kötelezettségekkel összhangban lévő rendelkezései tekintetében az 5. cikkben foglalt jogok és kötelezettségek hatályát, ha a

korlátozás tiszteletben tartja az alapvető jogok és szabadságok lényeges tartalmát, valamint az alábbiak védelméhez szükséges és arányos intézkedés egy demokratikus társadalomban:

- nemzetbiztonság;
- honvédelem;
- közbiztonság;
- bűncselekmények megelőzése, nyomozása, felderítése vagy a vádeljárás lefolytatása, illetve büntetőjogi szankciók végrehajtása, beleértve a közbiztonságot fenyegető veszélyekkel szembeni védelmet és e veszélyek megelőzését;
- az Unió vagy valamely tagállam egyéb fontos, általános közérdekű célkitűzései, különösen az Unió vagy valamely tagállam fontos gazdasági vagy pénzügyi érdeke, beleértve a monetáris, a költségvetési és az adózási kérdéseket, a népegészségügyet és a szociális biztonságot;
- a bírói függetlenség és a bírósági eljárások védelme;
- a szabályozott foglalkozások esetében az etikai vétségek megelőzése, kivizsgálása, felderítése és az ezekkel kapcsolatos eljárások lefolytatása;
- az a)–e) és a g) pontban említett esetekben – akár alkalmanként – a közhatalmi feladatok ellátásához kapcsolódó ellenőrzési, vizsgálati vagy szabályozási tevékenység;
- az érintett védelme vagy mások jogainak és szabadságainak védelme;
- polgári jogi követelések érvényesítése.

III.2.2. A III.2.1. pontban említett jogalkotási intézkedések legalább az alábbi részletes rendelkezéseket tartalmazzák:

- az adatkezelés céljaira vagy az adatkezelés kategóriáira,
- a személyes adatok kategóriáira,
- a bevezetett korlátozások hatályára,
- a visszaélésre, illetve a jogosulatlan hozzáférésre vagy továbbítás megakadályozását célzó garanciákra,
- az Adatkezelő meghatározására vagy az Adatkezelők kategóriáinak meghatározására,
- az adattárolás időtartamára, valamint az alkalmazandó garanciákra, figyelembe véve az adatkezelés vagy az adatkezelési kategóriák jellegét, hatályát és céljait,
  az érintettek jogait és szabadságait érintő kockázatokra, és

- az érintettek arra vonatkozó jogára, hogy tájékoztatást kapjanak a korlátozásról, kivéve, ha ez hátrányosan befolyásolhatja a korlátozás célját.

# IV. FEJEZET
# AZ ÉRINTETT KÉRELMÉNEK ELŐTERJESZTÉSE, AZ ADATKEZELŐ INTÉZKEDÉSEI

## IV. 1. Az Adatkezelő eljárása

IV.1. 1.Az érintett jogosult arra, hogy az adatkezeléssel összefüggő tényekről és információkról az adatkezelés megkezdését megelőzően tájékoztatást kapjon. A tájékoztatást az adatkezelő tömör, átlátható, érthető és könnyen hozzáférhető formában, világosan és közérthetően megfogalmazva nyújtja. A tájékoztatást írásban, vagy más módon – elsősorban elektronikus úton – kell megadni. Amennyiben az érintett elektronikus úton nyújtotta be a kérelmet, a tájékoztatást lehetőség szerint elektronikus úton kell megadni, kivéve, ha az érintett azt másként kéri.

IV.1.2.Az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül, de legkésőbb a kérelem beérkezését követő 1 hónapon belül tájékoztatja az érintettet az Adatkezelőnek az érintett kérelme nyomán hozott intézkedéseiről. Amennyiben indokoltnak látja, az adatkezelő indokolással ellátott tájékoztatásban értesíti az érintetett a határidő 2 hónappal történő meghosszabbításáról akként, hogy a késedelem okainak megjelölését tartalmazó tájékoztatást az adatkezelő a kérelem kézhezvételét követő 1 hónapon belül adja meg az érintett részére.

IV.1.3. Amennyiben az adatkezelő nem tesz intézkedést, legkésőbb a kérelem kézhezvételétől számított 1 hónapon belül tájékoztatja az érintettet az intézkedés elmaradásának okairól, illetve arról, hogy a felügyeleti hatósághoz panaszt nyújthat be és élhet bírósági jogorvoslati okával.

IV.1.4. A Centrum, mint adatkezelő az Rendelet szerinti tájékoztatást díjmentesen biztosítja, azonban megalapozatlan, túlzó vagy ismétlődő kérelem esetén a kért intézkedéshez mérten ésszerű díjat (5000 Ft. összeg/intézkedés) számolhat fel, vagy megtagadhatja a kért intézkedés meghozatalát.

IV.1.5. Amennyiben az érintett kiléte felől a Centrumnak kétségei merülnek fel, a Centrum jogosult az érintett személyazonosságának megállapításához szükséges további információt kérni.

## EGYES ADATKEZELÉSEK (V.-VI. fejezet)

# V. FEJEZET
# A CENTRUM MUNKAVISZONNYAL KAPCSOLATOS ADATKEZELÉSE

## V.1. A munkavégzés ellenőrzése

V.1.1. A Centrum adatkezelésre a Centrum, mint munkáltató oldalán fennálló jól körülhatárolt jogalap keretében jogosult.

V.1.2. A munkavégzés ellenőrzésének indoka különösen a hatékony feladatelosztás, a munkavállalók minősítése, személy-és vagyonvédelem, az egészséget és biztonságot nem veszélyeztető munkavégzés feltételeinek megteremtése, a munkafegyelem ellenőrzése lehet.

V.1.3. A munkavégzés ellenőrzésének jogalapja a munkáltató legitim érdeke és joga, mely ellenőrzés kizárólag a munkaviszony körében felmerülő, munkaviszonnyal kapcsolatos magatartásra terjedhet ki akár a munkaidőn túl is, de kizárólag olyan eszközökkel, mely nem jár az emberi méltóság megsértésével.

V.3.4. Az ellenőrzés során alkalmazandó eszközökről a Centrum előzetesen tájékoztatja a munkavállalót. A Centrum a munkavállaló magánéletét nem ellenőrizheti, totális megfigyelést nem alkalmazhat.

V.3.5. A munkavégzés ellenőrzése során érvényesül a célhoz kötöttség elve, azaz a Centrum által nyilvántartott adatokat kizárólag meghatározott célra lehet felhasználni, csak meghatározott célra történhet az adatgyűjtés és csak abban az esetben, ha a cél megvalósítása vagy jogok gyakorlása, illetve kötelezettségek teljesítése érdekében feltétlenül szükséges.
Így különösen, ha

- a munkáltató közérdekű feladatának vagy törvényi kötelezettségének teljesítése,
- a munkáltató hivatalos feladatának gyakorlása,
- a munkáltató vagy harmadik személy jogos érdekének érvényesítése,
- a munkavállaló létfontosságú érdekei védelmének,
- a munkáltató és a munkavállaló által közösen kötött szerződés teljesülése,
- társadalmi szervezet jogszerű működése

érdekében végzi.

V.3.6. A munkavégzés ellenőrzésének jogalapja hozzájárulás helyett az érdekmérlegelési teszt, melynek során a munkáltatói jogos érdek meghatározása mellett az érintett érdekei a szükségesség és arányosság elve mellett kerülnek korlátozásra.

## V.2. Munkaügyi, személyzeti nyilvántartás

V.2.1. A munkavállalóktól kizárólag olyan adatok kérhetők és tarthatók nyilván, valamint olyan munkaköri orvosi alkalmassági vizsgálatok végezhetők, amelyek munkaviszony létesítéséhez, fenntartásához és megszüntetéséhez, illetve a szociális-jóléti juttatások biztosításához szükségesek és a munkavállaló személyhez fűződő jogait nem sértik.

V.2.2. A Centrum munkáltatói jogos érdekeinek érvényesítése jogcímén – a Rendelet 6. cikk (1) bekezdése f) bekezdésére hivatkozással - munkaviszony létesítése, teljesítése vagy megszűnése céljából kezeli a munkavállaló alábbi adatait:

1. név
2. születési név,,
3. születési ideje,
4. anyja neve,
5. lakcíme,
6. állampolgársága,
7. adóazonosító jele,
8. TAJ száma,
9. nyugdíjas törzsszám (nyugdíjas munkavállaló esetén),
10. telefonszám,
11. e-mail cím,
12. személyi igazolvány száma,
13. lakcímet igazoló hatósági igazolvány száma,
14. bankszámlaszáma,
15. online azonosító (ha van)
16. munkába lépésének kezdő és befejező időpontja,
17. munkakör,

18. iskolai végzettségét, szakképzettségét igazoló okmány másolata,
19. fénykép,
20. önéletrajz,
21. munkabérének összege, a bérfizetéssel, egyéb juttatásaival kapcsolatos adatok,
22.a munkavállaló munkabéréből jogerős határozat vagy jogszabály, illetve írásbeli hozzájárulása alapján levonandó tartozást, illetve ennek jogosultságát,
23. a munkavállaló munkájának értékelése,
24. a munkaviszony megszűnésének módja, indokai,
25. munkakörtől függően erkölcsi bizonyítványa
26. a munkaköri alkalmassági vizsgálatok összegzése,
27. magánnyugdíjpénztári és önkéntes kölcsönös biztosító pénztári tagság esetén a pénztár megnevezése, azonosító száma és a munkavállaló tagsági száma,
28. külföldi munkavállaló esetén útlevélszám; munkavállalási jogosultságot igazoló dokumentumának megnevezését és száma,
29 munkavállalót ért balesetek jegyzőkönyveiben rögzített adatokat;
30. a jóléti szolgáltatás, kereskedelmi szálláshely igénybe vételéhez szükséges adatokat;
31. a Centrumnál biztonsági és vagyonvédelmi célból alkalmazott kamera és beléptető rendszer,
illetve a helymeghatározó rendszerek által rögzített adatokat.

V.2.3. Betegségre és szakszervezeti tagságára vonatkozó adatokat a munkáltató csak a Munka Törvénykönyvben meghatározott jog, vagy kötelezettség teljesítése céljából kezel.

V.2.4. A személyes adatok címzettjei: munkáltatói jogkör gyakorlója, valamint a Centrum munkaügyi feladatokat ellátó munkavállalói és adatfeldolgozói.

V.2.5. A személyes adatok tárolásának időtartama: a munkaviszony megszűnését követő 3 év.

V..2.6. Az érintettel az adatkezelés megkezdése előtt közölni kell, hogy az adatkezelés a Munka törvénykönyvén és a munkáltató jogos érdekeinek érvényesítésén alapul

V.2.7. A munkáltató a munkaszerződés megkötésével egyidejűleg a jelen szabályzat 2. számú melléklete szerinti Tájékoztató átadásával tájékoztatja a munkavállalót személyes adatainak kezeléséről és a személyhez fűződő jogokról.

## V.3. Alkalmassági vizsgálatokkal kapcsolatos adatkezelés

V.3.1. A munkavállalóval szemben csak olyan alkalmassági vizsgálat alkalmazható, amelyet munkaviszonyra vonatkozó szabály ír elő, vagy amely munkaviszonyra vonatkozó szabályban meghatározott jog gyakorlása, kötelezettség teljesítése érdekében szükséges. A vizsgálat előtt részletesen tájékoztatni kell a munkavállalókat többek között arról, hogy az alkalmassági vizsgálat milyen készség, képesség felmérésére irányul, a vizsgálat milyen eszközzel, módszerrel történik. Amennyiben jogszabály írja elő a vizsgálat elvégzését, akkor tájékoztatni kell a munkavállalókat a jogszabály címéről és a pontos jogszabályhelyről is. E Tájékoztatáshoz kapcsolódó adatkezelési tájékoztató mintáját jelen szabályzat 3. számú melléklete tartalmazza.

V.3.2. Törvényi felhatalmazás hiányában a munkavállalóval szembeni alkalmassági vizsgálat érdekmérlegelési teszt alapján végezhető el. Kizárólag a cél elérésére alkalmas módszer alkalmazható, a vizsgálatot részletes tájékoztatásnak kell megelőznie.

V.3.3. A munkaalkalmasságra, felkészültségre irányuló tesztlapokat a munkáltató mind a munkaviszony létesítése előtt, mind pedig a munkaviszony fennállása alatt kitöltetheti a munkavállalókkal. A tesztek eredményét a munkáltató nem ismerheti meg, a munkáltató tudomása kizárólag a munkavállaló alkalmasságára vagy alkalmatlanságára terjedhet ki.

V.3.4. Az egyértelműen munkaviszonnyal kapcsolatos, a munkafolyamatok hatékonyabb ellátása, megszervezése érdekében csak akkor tölthető ki a munkavállalók nagyobb csoportjával pszichológiai, vagy személyiségjegyek kutatására alkalmas tesztlap, ha az elemzés során felszínre került adatok nem köthetők az egyes konkrét munkavállalókhoz, vagyis anonim módon történik az adatok feldolgozása. A tesz eredményeként keletkező adatok személyes adatnak tekintendők.

V.3.5. A kezelhető személyes adatok köre: a munkaköri alkalmasság ténye, és az ehhez szükséges feltételek.

V.3.6. Az adatkezelés jogalapja: a munkáltató jogos érdeke.

V3.7. A személyes adatok kezelésének célja: a III. fejezetben felsorolt célok (munkaviszony létesítése, fenntartása, munkakör betöltése, stb.).

V.3.8. A személyes adatok címzettjei, illetve a címzettek kategóriái: A vizsgálat eredményt a vizsgált munkavállalók (saját adataikra nézve), illetve a vizsgálatot végző szakember ismerhetik meg. A munkáltató csak azt az információt kaphatja meg, hogy a vizsgált személy a munkára alkalmas-e vagy sem, illetve milyen feltételek biztosítandók ehhez. A vizsgálat részleteit, illetve annak teljes dokumentációját azonban a munkáltató nem ismerheti meg.

V.3.9. A személyes adatok kezelésének időtartama: a munkaviszony megszűnését követő 3 év.

## V.4. Felvételre jelentkező munkavállalók adatainak kezelése, pályázatok, önéletrajzok

V.4.1. A kezelhető személyes adatok köre: a természetes személy neve, születési ideje, helye, anyja neve, lakcím, képesítési adatok, fénykép, telefonszám, e-mail cím, a jelentkezőről készített munkáltatói feljegyzés (ha van és az állásra jelentkező kéri annak bemutatását).

V.4.2. A személyes adatok kezelésének célja: jelentkezés, pályázat elbírálása, a kiválasztottal munkaszerződés kötése, kinevezés. Az érintettet tájékoztatni kell arról, ha a munkáltató nem őt választotta az adott állásra és a sikertelenül pályázó adatait az állás betöltésével törölni kell a munkáltató adatbázisából.

V.4.3. Az adatkezelés jogalapja: az érintett hozzájárulása.

V.4.4. A Centrum mint munkáltató kizárólag a munkát kereső adott pozícióra való alkalmasságának megítéléséhez szükséges adatokat rögzíti és használja fel.

V.4.5. A személyes adatok címzettjei, illetve a címzettek kategóriái: a munkáltatói jogok gyakorlására jogosult vezető, munkaügyi feladatokat ellátó munkavállalók.

V.4.6. A személyes adatok tárolásának időtartama: A jelentkezés, pályázat elbírálásáig. A ki nem választott jelentkezők személyes adatait törölni kell. Törölni kell annak adatait is, aki jelentkezését, pályázatát visszavonta. További adatkezelés kizárólag az érintett hozzájárulása alapján lehetséges.

V.4.7. A munkáltató csak az érintett kifejezett, egyértelmű és önkéntes hozzájárulása alapján őrizheti meg a pályázatokat, feltéve, ha azok megőrzésére a jogszabályokkal összhangban álló adatkezelési célja elérése érdekében szükség van. E hozzájárulást a felvételi eljárás lezárását követően kell kérni a jelentkezőktől.

V.4.8. Az érintett kérése esetén a Centrum köteles tájékoztatást adni az adott pozíció lényeges elemeiről, illetve az érintett személyes adataira vonatkozó adatkezelésről.

V.4.9. A pályázatok során beérkező adatok közül a Centrum kizárólag azokat az adatokat kezeli, melyek az adott pályázat elbírálásához feltétlenül szükséges. A pályázó által megküldött egyéb adatokat a Centrum törli.

## V.5. E-mail fiók használatának ellenőrzésével kapcsolatos adatkezelés

V.5.1. Amennyiben a Centrum e-mail fiókot bocsát a munkavállaló rendelkezésére, ezen e-mail címet és fiókot a munkavállaló kizárólag munkaköri feladatai céljára használhatja, annak érdekében, hogy a munkavállalók ezen keresztül tartsák egymással a kapcsolatot, vagy a munkáltató képviseletében levelezzenek az ügyfelekkel, más személyekkel, szervezetekkel.

V.5.2. A munkavállaló az e-mail fiókot személyes célra nem, kizárólag a munkaviszonnyal összefüggő munkavégzési célra használhatja, a fiókban személyes leveleket nem tárolhat.

V.5.3. A munkáltató jogosult az e-mail fiók teljes tartalmát és használatát rendszeresen – legalább 3 havonta - ellenőrizni, ennek során az adatkezelés jogalapja a munkáltató jogos érdeke. Az ellenőrzés célja az e-mail fiók használatára vonatkozó munkáltatói rendelkezés betartásának ellenőrzése, továbbá a munkavállalói kötelezettségek (Mt. 8.§, 52. §) ellenőrzése.

V.5.4. Az ellenőrzésre a munkáltatói jogok gyakorlója vagy az általa kijelölt személy jogosult.

V.5.5. Amennyiben az ellenőrzés körülményei nem zárják ki ennek lehetőségét, biztosítani kell, hogy a munkavállaló jelen lehessen az ellenőrzés során.

V.5.6. Az ellenőrzés előtt tájékoztatni kell a munkavállalót arról, hogy mikor és milyen munkáltatói érdek miatt kerül sor az ellenőrzésre, munkáltató részéről ki végezheti az ellenőrzést, - milyen szabályok szerint kerülhet sor ellenőrzésre (fokozatosság elvének betartása) és mi az eljárás menete, - milyen jogai és jogorvoslati lehetőségei vannak a az e-mail fiók ellenőrzésével együtt járó adatkezeléssel kapcsolatban. Az ellenőrzésről szóló tájékoztatást a munkáltatói jogkör gyakorlója küldi meg levél vagy elektronikus levél útján a munkavállalónak.

V.5.7. Az ellenőrzés során a fokozatosság elvét kell alkalmazni, így elsődlegesen az e-mail címéből és tárgyából kell megállapítani, hogy az a munkavállaló munkaköri feladatával kapcsolatos, és nem személyes célú. Magasabb szintű ellenőrzés során a munkáltató tartalmi ellenőrzést végez, erről előzetesen, részletesen tájékoztatja a munkavállalót és biztosítja jelenlétét az ellenőrzés során. Nem személyes célú e-mailek tartalmát a munkáltató korlátozás nélkül vizsgálhatja.

V.5.8. Ha jelen szabályzat rendelkezéseivel ellentétben az állapítható meg, hogy a munkavállaló az e-mail fiókot személyes célra használta, fel kell szólítani a munkavállalót, hogy a személyes adatokat haladéktalanul törölje. A munkavállaló távolléte, vagy együttműködésének hiánya esetén a személyes adatokat az ellenőrzéskor a munkáltató törli, erről a munkavállalót legkésőbb 8 munkanap elteltével tájékoztatja. Az e-mail fiók jelen szabályzattal ellentétes használata miatt a munkáltató a munkavállalóval szemben munkajogi jogkövetkezményeket alkalmazhat.

V.5.9. A munkavállaló az e-mail fiók ellenőrzésével együtt járó adatkezeléssel kapcsolatban e szabályzatnak az érintett jogairól szóló fejezetében írt jogokkal élhet.
Amennyiben a munkavállaló részére a munkáltató címére postai magánlevél érkezik, azt az érintett részére felbontatlanul át kell adni, téves felbontás esetén pedig visszazárni, a borítékra

a téves felbontás tényét és a felbontó személy aláírását feltüntetni szükséges, majd azt haladéktalanul át kell adni a címzett részére.

## V.6. Számítógép, laptop, tablet ellenőrzésével kapcsolatos adatkezelés

V.6.1. A Centrum által a munkavállaló részére munkavégzés céljára rendelkezésre bocsátott számítógépet, laptopot, tabletet a munkavállaló kizárólag munkaköri feladata ellátására használhatja, ezek magáncélú használatát a Centrum megtiltja, ezen eszközökön a munkavállaló semmilyen személyes adatot, magáncélú levelezését nem kezelheti és nem tárolhatja. A munkáltató ezen eszközökön tárolt adatokat ellenőrizheti. Ezen eszközök munkáltató általi ellenőrzésére és jogkövetkezményire egyebekben az előbbi V.5. pont rendelkezései irányadók.

V.6.2. A laptop, internet, tablet, internetes programok használata ellenőrzésének jogalapja a munkáltató jogos érdeke. A munkáltatói ellenőrzés kizárólag a megállapításra terjedhet ki, így pl. az előzmények oldalainak megnyitása, azok kinyomtatása nem tartozik az ellenőrzés körébe, kizárólag az előzmények linkjeinek megtekintése, amennyiben abból megtekintés során megállapítható a személyes használat.

## V.7. A munkahelyi internethasználat ellenőrzésével kapcsolatos adatkezelés

V.7.1. A munkavállaló csak a munkaköri feladatával kapcsolatos honlapokat tekintheti meg, a személyes célú munkahelyi internethasználatot a munkáltató megtiltja.

V.7.2. A munkaköri feladatként a Centrumnevében elvégzett internetes regisztrációk jogosultja a Centrum, a regisztráció során a Centrumra utaló azonosítót, jelszót kell alkalmazni. Amennyiben a személyes adatok megadása is szükséges a regisztrációhoz, a munkaviszony megszűnésekor azok törlését köteles kezdeményezni a Centrum.

V.7.3. A munkavállaló munkahelyi internethasználat a munkáltató ellenőrizheti, amelyre és jogkövetkezményire a V.5. és V.6. pont rendelkezései irányadók.

## V.8. Céges mobiltelefon használatának ellenőrzésével kapcsolatos adatkezelés

V.8.1. A munkáltató nem engedélyezi a céges mobiltelefon magáncélú használatát, a mobiltelefon csak munkavégzéssel összefüggő célokra használható, és a munkáltató valamennyi kimenő hívás hívószámát és adatait, továbbá a mobiltelefonon tárolt adatokat a munkáltatói jogkör gyakorlója vagy az általa kijelölt személy ellenőrizheti.

V.8.2. A munkavállaló köteles bejelenteni a munkáltatónak, ha a céges mobiltelefont magáncélra használta. Ez esetben az ellenőrzés akként folytatható le, hogy a munkáltató hívásrészletezőt kér a telefonszolgáltatótól és felhívja a munkavállalót arra, hogy a dokumentumon a magáncélú hívások esetében a hívott számokat tegye felismerhetetlenné. A munkáltató előírhatja, hogy a magáncélú hívások költségeit a munkavállaló viselje.

V.8.3. Egyebekben az ellenőrzésre és jogkövetkezményire az V.5. pont rendelkezései irányadók.

V.8.4. A céges mobiltelefon, laptop, tablet használatáról egyebekben belső szabályzat rendelkezik.

## V.9. GPS navigációs rendszer alkalmazásával kapcsolatos adatkezelés

V.9.1. A GPS rendszer alkalmazásának jogalapja a munkáltatói jogos érdek, célja a hatékonyabb munkaszervezés megteremtése, a munkavállaló életének és testi épségének védelme, a logisztika, munkavállalói kötelezettségek teljesítésének ellenőrzése.

V.9.2. A kezelt adatok: gépjármű rendszáma, a megtett útvonal, távolság, gépjárműhasználat ideje.

V.9.3. Az ellenőrzés csak munkaidőben történhet és nem ellenőrizhető a munkavállalók földrajzi helyzete munkaidőn kívül. Egyebekben a munkáltatói ellenőrzésre és jogkövetkezményire a V.6. pont rendelkezései irányadók.

## V.10. Munkahelyi be- és kiléptetéssel kapcsolatos adatkezelés

V.10.1. Beléptető rendszer (nem elektronikus) működtetése esetén tájékoztatást kell elhelyezni az adatkezelő személyéről és az adatok kezelésének módjáról.

V.10.2. A kezelhető személyes adatok köre: a természetes személy neve, lakcíme, gépkocsi rendszáma, belépés, kilépés ideje.

V.10.3. Az adatkezelés jogalapja: a munkáltató jogos érdekeinek érvényesítése.

V.10.4. A személyes adatok kezelésének célja: vagyonvédelem, szerződés teljesítése, munkavállalói kötelezettségek teljesítésének ellenőrzése.

V.10.5. A személyes adatok címzettjei, illetve a címzettek kategóriái: munkáltatói jogok gyakorlója, adatfeldolgozóként a Centrum vagyonvédelmi megbízottjának foglalkoztatottjai.

V.10.6. A személyes adatok kezelésének időtartama: 6 hónap.

## V.11. Munkahelyi kamerás megfigyeléssel kapcsolatos adatkezelés

V.11.1. A Centrum a székhelyén, tagintézményeiben, az ügyfélfogadásra nyitva álló helyiségeiben az emberi élet, testi épség, személyi szabadság, az üzleti titok védelme és a vagyonvédelem céljából elektronikus megfigyelőrendszert alkalmaz, amely kép-, hang-, vagy kép- és hangrögzítést is lehetővé tesz, ez alapján személyes adatnak tekinthető az érintett magatartása is, amit a kamera rögzít.

V.11.2. Ezen adatkezelés jogalapja a munkáltató jogos érdekeinek érvényesítése, és az érintett hozzájárulása.

V.11.3. A kamerás megfigyelés indoka a vagyonvédelem, munkabiztonság, az emberi élet testi épség és személyi szabadság védelme, üzleti titok védelme.

V.11.4. Az elektronikus megfigyelőrendszer adott területen történő alkalmazásának tényéről jól látható helyen, jól olvashatóan, a területen megjelenni kívánó harmadik személyek tájékozódását elősegítő módon figyelemfelhívó jelzést, tájékoztatást kell elhelyezni. A

tájékoztatást minden egyes kamera vonatkozásában meg kell adni. Ez a tájékoztatás tartalmazza az elektronikai vagyonvédelmi rendszer által folytatott megfigyelés tényéről, valamint a rendszer által rögzített, személyes adatokat tartalmazó kép- és hangfelvétel készítésének, tárolásának céljáról, az adatkezelés jogalapjáról, a felvétel tárolásának helyéről, a tárolás időtartamáról, a rendszert alkalmazó (üzemeltető) személyéről, az adatok megismerésére jogosult személyek köréről, továbbá az érintettek jogaira és érvényesítésük rendjére vonatkozó rendelkezéseiről szóló tájékoztatást is. A tájékoztatás mintája jelen Szabályzat 4. számú mellékletét képezi.

V.11.5. A megfigyelt területre belépő harmadik személyekről (ügyfelek, látogatók, vendégek) kép és hangfelvétel a hozzájárulásukkal készíthető és kezelhető. A hozzájárulás ráutaló magatartással is megadható. Ráutaló magatartás különösen, ha az ott tartózkodó természetes személy a megfigyelt területre az oda kihelyezett elektronikus megfigyelő-rendszer alkalmazásáról tájékoztató jelzés, ismertetés ellenére a területre bemegy.

V.11.6. A rögzített felvételeket felhasználás hiányában maximum 3 (három) munkanapig, illetve a 2005. évi CXXXIII. törvényben meghatározottak szerint, legfeljebb 60 napig őrizhetők meg. Felhasználásnak az minősül, ha a rögzített kép-, hang-, vagy kép- és hangfelvételt, valamint más személyes adatot bírósági vagy más hatósági eljárásban bizonyítékként kívánják felhasználni.

V.11.7. Az, akinek jogát vagy jogos érdekét a kép-, hang-, vagy a kép- és hangfelvétel adatának rögzítése érinti, a kép-, hang-, valamint kép- és hangfelvétel rögzítésétől számított három munkanapon belül jogának vagy jogos érdekének igazolásával kérheti, hogy az adatot annak kezelője ne semmisítse meg, illetve ne törölje.

V.11.8. Nem lehet elektronikus megfigyelőrendszert alkalmazni olyan helyiségben, amelyben a megfigyelés az emberi méltóságot sértheti, így különösen az öltözőkben, zuhanyzókban, az illemhelyiségekben vagy például orvosi szobában, illetve az ahhoz tartozó váróban, továbbá az olyan helyiségben sem, amely a munkavállalók munkaközi szünetének eltöltése céljából lett kijelölve.

V.11.9. Ha a munkahely területén jogszerűen senki sem tartózkodhat - így különösen munkaidőn kívül vagy a munkaszüneti napokon - akkor a munkahely teljes területe (így például az öltözők, illemhelyek, munkaközi szünetre kijelölt helyiségek) megfigyelhető.

V.11.10. Az elektronikus megfigyelőrendszerrel rögzített adatok megtekintésére a törvényben erre feljogosítottakon kívül a jogsértések feltárása és a rendszer működésének ellenőrzés céljából a kezelő személyzet, a munkáltató vezetője és helyettese, továbbá a megfigyelt terület munkahelyi vezetője jogosult.

V.11.11. A csupán megfigyelést végző berendezés (rögzítést nem végez) nem tekintendő kamerának, így alkalmazásához az érintett hozzájárulására nincs szükség.

V.11.12. A Centrum és tagintézményei kamera-és megfigyelőrendszert kizárólag a tulajdonában vagy a bármely jogcím szerint használatában lévő ingatlanban vagy ingatlanrészben helyezhet el.

## V.12. Alkohol-és drogtesztek

V.12.1. A Centrum kizárólag jogszabály által megteremtett jogalap alapján végezhet a munkavállalókon alkohol-és drogtesztet. Az ellenőrzésben való közreműködés munkaviszonyból eredő kötelezettség, a közreműködés megsértése munkáltatói intézkedést vonhat maga után.

V.12.2. A drogtesztről és alkoholtesztről a munkavállalót előzetesen, részletesen tájékoztatni kell, vérvizsgálat kizárólag a munkavállaló hozzájárulásával végezhető.

# VI. FEJEZET
# SZERZŐDÉSHEZ KAPCSOLÓDÓ ADATKEZELÉS

## VI.1. A Centrum szerződő partnerei adatainak kezelése, nyilvántartása

VI.1.1. A Centrum szerződés teljesítése jogcímén a szerződés megkötése, teljesítése, megszűnése, szerződési kedvezmény nyújtása céljából kezeli a vele üzleti partnerként szerződött természetes személy nevét, születési nevét, születési idejét, anyja nevét, lakcímét, adóazonosító jelét, adószámát, vállalkozói, őstermelői igazolvány számát, személyi igazolvány számát, lakcímét, székhely, telephely címét, telefonszámát, e-mail címét, honlap-címét, bankszámlaszámát, vevőszámát (ügyfélszámát, rendelésszámát), online azonosítóját (partnerek listája), Ezen adatkezelés jogszerűnek minősül akkor is, ha az adatkezelés a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges. A személyes adatok címzettjei: a Társaság ügyfélkiszolgálással kapcsolatos feladatokat ellátó munkavállalói, könyvelési, adózási feladatokat ellátó munkavállalói, és adatfeldolgozói. A személyes adatok tárolásának időtartama: a szerződés megszűnését követő 5 év.

VI.1.2 Az érintett természetes személlyel az adatkezelés megkezdése előtt közölni kell, hogy az adatkezelés a szerződés teljesítése jogcímén alapul, az a tájékoztatás történhet a szerződésben is. Az érintettet személyes adatai adatfeldolgozó részére történő átadásáról tájékoztatni kell. A természetes személlyel kötött szerződéshez kapcsolódó adatkezelési kikötés szövegét jelen Szabályzat 5. számú melléklete tartalmazza.

## VI.2. Jogi személy partnerek természetes személy képviselőinek elérhetőségei, adatai

VI.2.1. A kezelhető személyes adatok köre: a természetes személy neve, címe, telefonszáma, e-mail címe, online azonosítója.

VI.2.2. A személyes adatok kezelésének célja: a Centrum jogi személy partnerével kötött szerződés teljesítése, üzleti kapcsolattartás, jogalapja: az érintett hozzájárulása.

VI.2.3. A személyes adatok címzettjei, illetve a címzettek kategóriái: a Centrumnak az adott partnerrel kapcsolatot tartó munkavállalói.

VI.2.4. A személyes adatok tárolásának időtartama: az üzleti kapcsolat, illetve az érintett képviselői minőségének megszűnését követő 5 évig.

VI.2.5. Az adatfelvételi lap mintáját jelen Szabályzat 6. számú melléklete tartalmazza. Ezen nyilatkozatot az ügyféllel, vevővel, szállítóval, egyéb partnerrel kapcsolatban álló munkavállalónak ismertetnie kell az érintett személlyel és a nyilatkozat aláírásával kérnie kell hozzájárulását személyes adatai kezeléséhez. A nyilatkozatot az adatkezelés időtartamáig meg kell őrizni.

## VI.3. Látogatói adatkezelés a Centrum honlapján - Tájékoztatás sütik (cookie) alkalmazásáról

VI. 3.1. A Sütik (cookie-k) rövid adatfájlok, melyeket a meglátogatott honlap helyez el a felhasználó számítógépén. A cookie célja, hogy az adott infokommunikációs, internetes szolgáltatást megkönnyítse, kényelmesebbé tegye. Számos fajtája létezik, de általában két nagy csoportba sorolhatóak. Az egyik az ideiglenes cookie, amelyet a honlap csak egy adott munkamenet során (pl.: egy internetes bankolás biztonsági azonosítása alatt) helyez el a felhasználó eszközén, a másik fajtája az állandó cookie (pl.: egy honlap nyelvi beállítása), amely addig a számítógépen marad, amíg a felhasználó le nem törli azt. Az Európai Bizottság irányelvei alapján cookie-kat [kivéve, ha azok az adott szolgáltatás használatához elengedhetetlenül szükségesek] csak a felhasználó engedélyével lehet a felhasználó eszközén elhelyezni.

VI.3.2. A felhasználó hozzájárulását nem igénylő sütik esetében a honlap első látogatása során kell tájékoztatást nyújtani. Nem szükséges, hogy a sütikre vonatkozó tájékoztató teljes szövege megjelenjen a honlapon, elegendő, ha a honlap üzemeltetői röviden összefoglalják a tájékoztatás lényegét, és egy linken keresztül utalnak a teljes körű tájékoztató elérhetőségére.

VI.3.3. A hozzájárulást igénylő sütik esetében a tájékoztatás kapcsolódhat a honlap első látogatásához is abban az esetben, ha a sütik alkalmazásával együtt járó adatkezelés már az oldal felkeresésével megkezdődik. Amennyiben a süti alkalmazására a felhasználó által kifejezetten kért funkció igénybevételéhez kapcsolódik, akkor a tájékoztatás is megjelenhet e funkció igénybevételéhez kapcsolódóan. Ebben az esetben sem szükséges az, hogy a sütikre

vonatkozó tájékoztató teljes szövege megjelenjen a honlapon, elegendő egy rövid összefoglaló a tájékoztatás lényegéről, és egy linken keresztül utalás a teljes körű tájékoztató elérhetőségére.

VI.3.4. A honlapon a sütik alkalmazásáról a látogatót a 2. számú melléklet szerinti adatkezelési tájékoztatóban tájékoztatni kell. E tájékoztatóval a Centrum biztosítja hogy a látogató a honlap információs társadalommal összefüggő szolgáltatásainak igénybevétele előtt és az igénybevétel során bármikor megismerhesse, hogy a Centrum mely adatkezelési célokból mely adatfajtákat kezel, ideértve az igénybe vevővel közvetlenül kapcsolatba nem hozható adatok kezelését is.

## VI.4. Regisztráció a Centrum honlapján

VI.4.1. A honlapon a regisztráló természetes személy az erre vonatkozó négyzet bejelölésével adhatja meg hozzájárulását személyes adatai kezeléséhez. Tilos a négyzet előre bejelölése.

VI.4.2. A kezelhető személyes adatok köre: a természetes személy neve (vezetéknév, keresztnév), címe, telefonszáma, e-mail címe, online azonosító.

VI.4.3. A személyes adatok kezelésének célja:

- A honlapon nyújtott szolgáltatások teljesítése.
- Kapcsolatfelvétel, elektronikus, telefonos, SMS, és postai megkereséssel.
- Tájékoztatás a Centrum feladatellátásáról, működéséről, képzéseiről, dokumentumairól.
- Reklám-küldemény a tájékoztatás során elektronikusan és postai úton küldhető.
- A honlap használatának elemzése.

VI.4.4. Az adatkezelés jogalapja az érintett hozzájárulása.

VI.4.5. A személyes adatok címzettjei, illetve a címzettek kategóriái: a Centrum kapcsolattartással, marketing tevékenységével kapcsolatos feladatokat ellátó munkavállalói, adatfeldolgozóként a Centrum által foglalkoztatott rendszergazda, vagy a Centrum által megbízott IT szolgáltató munkavállalói.

VI.4.6. A személyes adatok tárolásának időtartama: a regisztráció / szolgáltatás fennállásáig, vagy az érintett hozzájárulása visszavonásáig (törlési kérelméig).

## VI.5. Hírlevél szolgáltatáshoz kapcsolódó adatkezelés

VI.5.1. A honlapon a hírlevél szolgáltatásra regisztráló természetes személy az erre vonatkozó négyzet bejelölésével adhatja meg hozzájárulását személyes adatai kezeléséhez. Tilos a négyzet előre bejelölése. A feliratkozás során az Adatkezelési tájékoztatót (2. melléklet) egy linkkel elérhetővé kell tenni. A hírlevéről az érintett a hírlevél „Leiratkozás" alkalmazásának használatával, vagy írásban, vagy e-mailben tett nyilatkozattal bármikor leiratkozhat, amely a hozzájárulás visszavonását jelenti. Ilyen esetben a leiratkozó minden adatát haladéktalanul törölni kell.

VI.5.2. A kezelhető személyes adatok köre: a természetes személy neve (vezetéknév, keresztnév), e-mail címe.

VI.5.3. A személyes adatok kezelésének célja:

- Hírlevél küldése a Centrum feladatellátásával, a Centrum által szervezett nyereményjátékkal összefüggő tájékoztatás tárgyában
- Reklámanyag küldése

VI.5.4. Az adatkezelés jogalapja: az érintett hozzájárulása.

VI.5.5. A személyes adatok címzettjei, illetve a címzettek kategóriái: a Centrum jogszabályban meghatározott tevékenységével kapcsolatos feladatokat ellátó munkavállalói, adatfeldolgozóként a Centrum által foglalkoztatott rendszergazda, valamint az IT szolgáltatója munkavállalói a tárhelyszolgáltatás teljesítése céljából,

VI.5.6. A személyes adatok tárolásának időtartama: a hírlevél-szolgáltatás fennállásáig, vagy az érintett hozzájárulása visszavonásáig (törlési kérelméig).

## VI.6. Adatkezelés a Centrum Facebook oldalán

VI.6.1. A Centrum feladatellátásának, a Centrum által szervezett programoknak és nyereményjátékoknak, a Centrum által kínált képzéseknek megismertetése, népszerűsítése céljából Facebook oldalt tart fenn.

VI.6.2. A Centrum Facebook oldalon feltett kérdés nem minősül hivatalosan benyújtott panasznak.

VI.6.3. A Centrum Facebook oldalán a látogatók által közzétett személyes adatokat a Centrum nem kezeli.

VI.6.4. A látogatókra a Facebook Adatvédelmi- és Szolgáltatási Feltételei irányadók.

VI.6.5. Jogellenes, vagy sértő tartalom publikálása esetén a Centrum előzetes értesítés nélkül kizárhatja az érintettet a tagok közül, vagy törölheti hozzászólását.

VI.6.6. A Centrum nem felel a Facebook felhasználók által közzétett jogszabályt sértő adattartalmakért, hozzászólásokért. A Centrum nem felel semmilyen, a Facebook működéséből adódó hibáért, üzemzavarért vagy a rendszer működésének megváltoztatásából fakadó problémáért.

## VI.7. Ajándéksorsolás szervezésével kapcsolatos adatkezelés

VI.7.1. Ha a Centrum ajándéksorsolást (1991. évi XXXIV. törvény 23.§) szervez, hozzájárulás alapján kezelheti az érintett természetes személy nevét, címét, telefonszámát, e-mail címét, online azonosítóját. A játékban való részvétel önkéntes. Az adatkezelési hozzájárulás a jelen szabályzat 1. számú melléklete szerinti adatkérő lap szerinti tartalommal kérhető.

VI.7.2. A személyes adatok kezelésének célja: nyereményjáték nyertesének megállapítása, értesítése, a nyeremény megküldése. Az adatkezelés jogalapja: az érintett hozzájárulása.

VI.7.3. A személyes adatok címzettjei, illetve a címzettek kategóriái: a Centrum nyereményjátékkal kapcsolatos feladatokat ellátó munkavállalói, adatfeldolgozóként a Centrum által foglalkoztatott rendszergazda, valamint a Centrum IT szolgáltatója szerverszolgáltatást végző munkavállalói, futárszolgálat munkavállalói.

VI.7.4. A személyes adatok tárolásának időtartama: az ajándéksorolás végelszámolásáig.

## VI.8. Direkt marketing célú adatkezelés

VI.8.1. Ha külön törvény eltérően nem rendelkezik, reklám természetes személynek mint reklám címzettjének közvetlen megkeresése módszerével (közvetlen üzletszerzés), így különösen elektronikus levelezés vagy azzal egyenértékű más egyéni kommunikációs eszköz útján - a 2008. évi XLVIII. törvényben meghatározott kivétellel - kizárólag akkor közölhető, ha ahhoz a reklám címzettje előzetesen egyértelműen és kifejezetten hozzájárult.

VI.8.2. A Centrum által reklám-címzetti megkeresés céljára kezelhető személyes adatok köre: a természetes személy neve, címe, telefonszáma, e-mail címe, online azonosító.

VI.8.3. A személyes adatok kezelésének célja a Centrum tevékenységéhez kapcsolódó direkt marketing tevékenység folytatása, azaz reklámkiadványok, hírlevelek, aktuális ajánlatok nyomtatott (postai) vagy elektronikus formában (e-mail) történő rendszeres vagy időszakonkénti megküldése a regisztrációkor megadott elérhetőségekre.

VI.8.4. Az adatkezelés jogalapja: az érintett hozzájárulása.

VI.8.5. A személyes adatok címzettjei, illetve a címzettek kategóriái: a Centrum kapcsolattartással, nyereményjátékkal kapcsolatos feladatokat ellátó munkavállalói, adatfeldolgozóként a Centrum által foglalkoztatott rendszergazda, valamint a Centrum IT szolgáltatója szerverszolgáltatást végző munkavállalói, postai kézbesítés esetén a Posta munkavállalói.

VI.8.6. A személyes adatok tárolásának időtartama: a hozzájárulás visszavonásáig.

VI.8.7. A direkt marketing célú adatkezeléshez való hozzájárulásra a jelen szabályzat 1. melléklete szerinti adatkérő lap alkalmazható.

## VII. FEJEZET
## JOGI KÖTELEZETTSÉGEN ALAPULÓ ADATKEZELÉSEK

### VII.1. Az adatkezelés az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges

VII.1.1. A személyes adatok kezelése jogszerű, ha az adatkezelés az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges. Ha az adatkezelésre az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése keretében kerül sor, vagy ha az közérdekű feladat végrehajtásához, illetve közhatalmi jogosítvány gyakorlásához szükséges, az adatkezelésnek az uniós jogban vagy valamely tagállam jogában foglalt jogalappal kell rendelkeznie.

VII.1.2. Az adatkezelés az érintett hozzájárulásának hiányában is jogszerű, ha azt az Adatkezelő valamilyen jogszabályi felhatalmazás alapján kezeli. A Centrumnak az Nkt. 41.-44/C §§ -aiban meghatározott személyes adatkezelése esetén nincs szüksége az érintett vagy a 16. életévét be nem töltött gyermek felett szülői felügyeleti jogot gyakorló személy hozzájárulására.

VII.1.3. A Rendelet értelmében nem szükséges, hogy az egyes konkrét adatkezelési műveletekre külön-külön jogszabály vonatkozzon. Elegendő, ha egyetlen jogszabály a jogalapja több olyan adatkezelési műveletnek, amely az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettségen alapul, illetve amelyre közérdekből végzett feladat ellátásához vagy közhatalmi jogosítvány gyakorlásához van szükség.

VII.1.4. Az adatkezelés célját uniós vagy tagállami jog határozza meg. Az uniós vagy tagállami jog határozza meg az adatkezelő megjelölésére vonatkozó pontos szabályokat, az adatkezelés tárgyát képező személyes adatok típusát, az érintetteket, azokat a szervezeteket, amelyekkel a személyes adatok közölhetők, az adatkezelés céljára vonatkozó korlátozásokat, az adattárolás időtartamát, valamint egyéb, a jogszerű és tisztességes adatkezelés biztosításához szükséges intézkedéseket is meghatározhatják.

### VII.2. Közfeladat teljesítése mint az adatkezelés jogalapja

VII.2.1. Az adatkezelés megfelelő jogalapja, ha az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges.

VII.2.2. Amennyiben törvény nem határozza meg pontosan a kezelt adatok körét, az Ákr. 27. §-ában foglalt követelmények igazolása szükséges (tehát az eljárás eredményes lefolytatásához valamely személyes adat kezelése elengedhetetlenül szükséges).

VII.2.4. A közfeladatot gyakorló szerv dönti el, hogy pontosan milyen adatok kezelése indokolt és arányos a közfeladat teljesítéséhez.

VII.2.5. Uniós vagy tagállami jog határozza meg , hogy a közérdekű vagy közhatalmi feladatot teljesítő adatkezelőnek közhatalmi szervnek vagy egyéb, a közjog hatálya alá tartozó természetes vagy jogi személynek, vagy ha ezt a közérdek egészségügyi célok, mint például a népegészségügyi, illetve szociális védelmi és az egészségügyi szolgálatok irányítása miatt indokolttá teszi, a magánjog hatálya alá tartozó szervnek – például szakmai egyesületnek – kell-e lennie.

# VIII. FEJEZET
# ADATBIZONSÁGI INTÉZKEDÉSEK

## VIII.1. A Centrum adatbiztonsági intézkedései

VIII.1.1. A Centrum valamennyi célú és jogalapú adatkezelése vonatkozásában a személyes adatok biztonsága érdekében köteles megtenni azokat a technikai és szervezési intézkedéseket és kialakítani azokat az eljárási szabályokat, amelyek a Rendelet és az Infotv., érvényre juttatásához szükségesek.

VIII.1.2. Az Adatkezelő az adatokat megfelelő intézkedésekkel védi a véletlen vagy jogellenes megsemmisítés, elvesztés, megváltoztatás, sérülés, jogosulatlan nyilvánosságra hozatal vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférés ellen, illetőleg adatvédelemi incidens bekövetkezése esetén a jelen dokumentumban meghatározottak szerint jár el.

VIII.1.3. A Centrum a személyes adatokat bizalmas adatként minősíti és kezeli. A munkavállalókkal a személyes adatok kezelésére vonatkozóan titoktartási kötelezettséget ír elő, amelyre a 7. számú melléklet szerinti kikötést kell alkalmazni. A személyes adatokhoz való hozzáférést a Centrum jogosultsági szintek megadásával korlátozza.

VIII.1.4. A Centrum az informatikai rendszereket tűzfallal védi, és vírusvédelemmel látja el.

VIII.1.5. A Centrum a papír alapú, vagy elektronikusan végzett adatfeldolgozást, nyilvántartást számítógépes program útján végzi, amely megfelel az adatbiztonság követelményeinek. A program biztosítja, hogy az adatokhoz csak célhoz kötötten, ellenőrzött körülmények között csak azon személyek férjenek hozzá, akiknek a feladataik ellátása érdekében erre szükségük van.

VIII.1.6. A személyes adatok automatizált feldolgozása során az adatkezelő és az adatfeldolgozó további intézkedésekkel biztosítja:

- a jogosulatlan adatbevitel megakadályozását;
- az automatikus adatfeldolgozó rendszerek jogosulatlan személyek általi, adatátviteli berendezés segítségével történő használatának megakadályozását;

- annak ellenőrizhetőségét és megállapíthatóságát, hogy a személyes adatokat adatátviteli berendezés alkalmazásával mely szerveknek továbbították vagy továbbíthatják;
- annak ellenőrizhetőségét és megállapíthatóságát, hogy mely személyes adatokat, mikor és ki vitte be az automatikus adatfeldolgozó rendszerekbe; a telepített rendszerek üzemzavar esetén történő helyreállíthatóságát és
- azt, hogy az automatizált feldolgozás során fellépő hibákról jelentés készüljön.

VIII.1.7. A Centrum a személyes adatok védelme érdekében gondoskodik az elektronikus úton folytatott bejövő és kimenő kommunikáció ellenőrzéséről.

VIII.1.8. A folyamatban levő munkavégzés, feldolgozás alatt levő iratokhoz csak az illetékes ügyintézők férhetnek hozzá, a személyzeti, a bér- és munkaügyi ás egyéb személyes adatokat tartalmazó iratokat biztonságosan elzárva kell tartani.

VIII.1.9. Biztosítani kell az adatok és az azokat hordozó eszközök, iratok megfelelő fizikai védelmét.

# IX. FEJEZET
# A CENTRUM ADATFELDOLGOZÓ TEVÉKENYSÉGE

## IX.1. Adatfeldolgozói garancianyújtás

IX.1.1. A Centrum adatfeldolgozóként garantálja – különösen a szakértelem, a megbízhatóság és az erőforrások tekintetében – hogy a Rendelet követelményeinek teljesülését biztosító technikai és szervezési intézkedéseket végrehajtja, ideértve az adatkezelés biztonságát is.

IX.1.2. Az Adatfeldolgozó tevékenysége során biztosítja, hogy az érintett személyes adatokhoz való hozzáférésre feljogosított személyek – ha jogszabályon alapuló megfelelő titoktartási kötelezettség hatálya alatt egyébként nem állnak – az általuk megismert személyes adatok vonatkozásában titoktartási kötelezettséget vállaljanak. Az alkalmazandó Titoktartási nyilatkozat szövegét jelen szabályzat 8. számú melléklete tartalmazza.

IX.1.3. A Centrum megfelelő hardver és szoftver eszközökkel rendelkezik., az adatkezelés jogszerűségének és az érintettek jogai védelmének biztosítására alkalmas műszaki és szervezési intézkedések végrehajtására kötelezettséget vállal.

IX.1.4. A Centrum az állami szervekkel való elektronikus kapcsolattartás jogi és technikai feltételeivel rendelkezik.

IX.1.5. A Centrum vállalja, hogy a megbízó adatkezelő rendelkezésére bocsát minden olyan információt, amely az adatfeldolgozó igénybevételére vonatkozó jogi rendelkezéseknek való megfelelés igazolásához szükséges.

## IX.2. Az adatkezelő kötelezettségei és jogai

IX.2.1. Adatkezelő jogosult ellenőrizni Adatfeldolgozónál a szerződés szerinti tevékenység végrehajtását.

IX.2.2. Adatkezelőnek a szerződésben meghatározott feladatokkal kapcsolatos utasításai jogszerűségéért az Adatkezelőt terheli felelősség, ugyanakkor az Adatfeldolgozó köteles

haladéktalanul jelezni az Adatkezelőnek, amennyiben Adatkezelő utasítása vagy annak végrehajtása jogszabályba ütközne.

IX.2.3. Az Adatkezelő kötelezettsége, hogy az érintett természetes személyeket jelen szerződés szerinti adatfeldolgozásról tájékoztassa, ha jogszabály előírja, hozzájárulásukat beszerezze.

## IX.3. A Centrum, mint adatfeldolgozó kötelezettségei és jogai

- **Utasítási jog:** Az Adatfeldolgozó tevékenysége során kizárólag az Adatkezelő írásbeli utasítása alapján jár el.
- **Titoktartás:** Az Adatfeldolgozó tevékenysége során biztosítja, hogy az érintett személyes adatokhoz való hozzáférésre feljogosított személyek – ha jogszabályon alapuló megfelelő titoktartási kötelezettség hatálya alatt egyébként nem állnak – az általuk megismert személyes adatok vonatkozásában titoktartási kötelezettséget vállaljanak.
- **Adatbiztonság:** Az Adatfeldolgozó a tudomány és technológia állása és a megvalósítás költségei, továbbá az adatkezelés jellege, hatóköre, körülményei és céljai, valamint a természetes személyek jogaira és szabadságaira jelentett, változó valószínűségű és súlyosságú kockázat figyelembevételével megfelelő technikai és szervezési intézkedéseket hajt végre annak érdekében, hogy a kockázat mértékének megfelelő szintű adatbiztonságot garantálja. Az Adatfeldolgozó intézkedéseket hoz annak biztosítására, hogy az irányítása alatt eljáró, a személyes adatokhoz hozzáféréssel rendelkező természetes személyek kizárólag az adatkezelő utasításának megfelelően kezelhessék az említett adatokat, kivéve, ha az ettől való eltérésre uniós vagy tagállami jog kötelezi őket. Az Adatfeldolgozó gondoskodik arról, hogy a tárolt adatokhoz belső rendszeren keresztül vagy közvetlen hozzáférés útján kizárólag az arra feljogosított személyek, és kizárólag az adatkezelés céljával összefüggésben férjenek hozzá. Az Adatfeldolgozó gondoskodik a felhasznált eszközök szükséges, rendszeres karbantartásáról, fejlesztéséről. Az adatokat tároló eszközt megfelelő fizikai védelemmel ellátott zárt helyiségben helyezi el, gondoskodik annak fizikai védelméről is. Adatfeldolgozó a szerződésben meghatározott feladatok ellátása érdekében megfelelő ismerettel és gyakorlattal rendelkező személyeket köteles

igénybe venni. Köteles továbbá gondoskodni az általa igénybe vett személyek felkészítéséről a betartandó adatvédelmi jogszabályi rendelkezések, a jelen szerződésben foglalt kötelezettségek, valamint az adatfelvétel célja és módja tekintetében.

- **További adatfeldolgozó igénybevétele:** Az Adatfeldolgozó vállalja, hogy további adatfeldolgozót csak a Rendeletben és az Infotv-ben meghatározott feltételek teljesítése mellett vesz igénybe. Az adatkezelő jelen szerződésben általános felhatalmazást ad az Adatfeldolgozónak, hogy további adatfeldolgozót (alvállalkozót) vegyen igénybe[1]. Az Adatfeldolgozó a további adatfeldolgozó igénybe vételét megelőzően tájékoztatja az adatkezelőt a további adatfeldolgozó személyéről, valamint a további adatfeldolgozó által végzendő tervezett feladatokról. Ha az adatkezelő ezen tájékoztatás alapján a további adatfeldolgozó igénybe vételével szemben kifogást emel, a további adatfeldolgozó igénybevételére az adatfeldolgozó kizárólag a kifogásban megjelölt feltételek teljesítése esetén jogosult. Ha az adatfeldolgozó bizonyos, az adatkezelő nevében végzett konkrét adatkezelési tevékenységekhez további adatfeldolgozó szolgáltatásait is igénybe veszi, erre köteles írásba foglalt szerződést kötni, és abban a további adatfeldolgozóra is ugyanazokat az adatvédelmi kötelezettségeket telepíteni, mint amelyek az adatkezelő és az adatfeldolgozó között létrejött jelen szerződésben szerepelnek, különösen úgy, hogy a további adatfeldolgozónak megfelelő garanciákat kell nyújtania a megfelelő technikai és szervezési intézkedések végrehajtására, és ezáltal biztosítania kell, hogy az adatkezelés megfeleljen e rendelet követelményeinek. Ha a további adatfeldolgozó nem teljesíti adatvédelmi kötelezettségeit, az őt megbízó adatfeldolgozó teljes felelősséggel tartozik az adatkezelő felé a további adatfeldolgozó kötelezettségeinek a teljesítéséért.
- **Együttműködés az Adatkezelővel:**
  - Társaságunk, mint adatfeldolgozó tevékenysége során minden megfelelő eszközzel segíti az Adatkezelőt az érintettek jogai érvényesítésének elősegítése, ezzel kapcsolatos kötelezettségei teljesítése érdekében.
  - Társaságunk, mint Adatfeldolgozó segíti az adatkezelőt a Rendelet 32–36. cikk (Adatbiztonság, Adatvédelmi hatásvizsgálat és előzetes konzultáció) szerinti

kötelezettségek teljesítésében, figyelembe véve az adatkezelés jellegét és az adatfeldolgozó rendelkezésére álló információkat.

- Társaságunk, mint adatfeldolgozó az adatkezelő rendelkezésére bocsát minden olyan információt, amely a Rendelet 28. cikkében (Az adatfeldolgozó) meghatározott kötelezettségek teljesítésének igazolásához szükséges, továbbá amely lehetővé teszi és elősegíti az adatkezelő által vagy az általa megbízott más ellenőr által végzett auditokat, beleértve a helyszíni vizsgálatokat is. Ezen ponttal kapcsolatban az adatfeldolgozó haladéktalanul tájékoztatja az adatkezelőt, ha úgy véli, hogy annak valamely utasítása sérti ezt a rendeletet vagy a tagállami vagy uniós adatvédelmi rendelkezéseket.

## IX.4. A Centrum adatfeldolgozási tevékenységének általános szerződési keretei

IX.4.1. A Centrum az adatfeldolgozási tevékenységre a megbízóval írásbeli szerződést köt.

IX.4.2. A Centrum adatfeldolgozási tevékenységének egyedi szerződésmintáját jelen szabályzat 9. számú melléklete tartalmazza.

# X. FEJEZET
# ADATVÉDELMI INCIDENSEK KEZELÉSE

## X.1. Az adatvédelmi incidens fogalma

X.1.1. Adatvédelmi incidens: a biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi; (Rendelet 4. cikk 12.)

X.1.2. A leggyakoribb jelentett incidensek lehetnek például: a laptop vagy mobil telefon elvesztése, személyes adatok nem biztonságos tárolása (pl. szemetesbe dobott fizetési papírok); adatok nem biztonságos továbbítása, partnerlisták illetéktelen másolása, továbbítása, szerver elleni támadások, honlap feltörése.

X.1.3. Az adatvédelmi incidens lehetséges hatásai – fizikai, vagyoni és nem vagyoni sérelmek (Rendelet Preambulum)

- adatok feletti rendelkezés elvesztése
- jó hírnév sérelme
- álnevesítés engedély nélküli feloldása
- személyazonosság-lopás
- hátrányos megkülönböztetés
- jogok korlátozása

## X.2. Adatvédelmi incidensek kezelés, orvoslása

X.2.1. Adatvédelmi incidensek megelőzése, kezelése, a vonatkozó jogi előírások betartása a Centrum munkáltatói jogok gyakorlójának és az általa kijelölt személy feladata.

X.2.2. Az informatikai rendszereken naplózni kell a hozzáféréseket és hozzáférési kísérleteket, és ezeket folyamatosan elemezni kell.
Az adatvédelmi incidens kialakulása kockázatának legfőbb forrása az adatfeldolgozó nem megfelelő igénybevétele, az adatkezelés során felmerülő gondatlanság, a technikai

adatbiztonsági intézkedések és dokumentációs kötelezettség elhanyagolása, a határon átnyúló adatmozgások, a kivizsgálásra, tájékoztatásra és bejelentésre vonatkozó megfelelő eljárásrend kialakítása. A Centrum célja a kockázatok minimalizálása, melynek érdekében biztosítja a megfelelő technikai feltételeket és a kockázatok felismerésére, kezelésére vonatkozó felkészítést.

X.2.3. Amennyiben a társaság ellenőrzésre jogosult munkavállalói a feladataik ellátása során adatvédelmi incidenst észlelnek, haladéktalanul értesíteniük kell a munkáltatói jogkör gyakorlóját.

X.2.4. A Centrum munkavállalói kötelesek jelenteni a munkáltatói jogkör gyakorlójának, ha adatvédelmi incidenst, vagy arra utaló eseményt észlelnek.

X.2.5. Adatvédelmi incidens bejelenthető a Centrum központi e-mail címén, telefonszámán, amelyen a munkavállalók, szerződő partnerek, érintettek jelenteni tudják az alapul szolgáló eseményeket, biztonsági gyengeségeket.

X.2.6. Adatvédelmi incidens bejelentése esetén a munkáltatói jogkör gyakorlója – az informatikai, pénzügyi és működési vezető bevonásával – haladéktalanul megvizsgálja a bejelentést, ennek során azonosítani kell az incidenst, el kell dönteni, hogy valódi incidensről, vagy téves riasztásról van szó. Meg kell vizsgálni és meg kell állapítani:

- az incidens bekövetkezésének időpontját és helyét,
- az incidens leírását, körülményeit, hatásait,
- az incidens során kompromittálódott adatok körét, számosságát,
- a kompromittálódott adatokkal érintett személyek körét,
- az incidens elhárítása érdekében tett intézkedések leírását,
- a kár megelőzése, elhárítása, csökkentése érdekében tett intézkedések leírását.

X.2.7. A Centrum – a Rendelet 33. cikkének eleget téve - indokolatlan késedelem nélkül bejelenti a felügyeleti hatóságnak az adatvédelmi incidens tényét, kivéve ha valószínűsíthetően nem jár kockázattal a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve.

X.2.8.Amennyiben az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően magas kockázattal jár a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve, a Centrum indokolatlan késedelem nélkül tájékoztatja az érintettet az adatvédelmi incidens bekövetkezéséről.

X.2.9. Adatvédelmi incidens bekövetkezése esetén az érintett rendszereket, személyeket, adatokat be kell határolni és el kell különíteni és gondoskodni kell az incidens bekövetkezését alátámasztó bizonyítékok begyűjtéséről és megőrzéséről. Ezt követően lehet megkezdeni a károk helyreállítását és a jogszerű működés visszaállítását.

X.2.10. Az adatvédelmi incidens esetén tehát a Centrum az alábbi lépéseket teszi meg a (8) pont szerint:

- észlelés, mérlegelés, kármentés (az incidens milyen mértékű kockázattal jár)
- bejelentés (döntés a felügyeleti hatóságnak történő bejelentésről)
- értesítés (amennyiben szükséges, az érintettek tájékoztatása, illetőleg a Centrum minden tőle elvárható lépést megtesz az érintett értesítése érdekében)
- nyilvántartás

## X.3. Adatvédelmi incidensek nyilvántartása

X.3.1. Az adatvédelmi incidensekről nyilvántartást kell vezetni, amely tartalmazza:

- az érintett személyes adatok körét,
- az adatvédelmi incidenssel érintettek körét és számát,
- az adatvédelmi incidens időpontját,
- az adatvédelmi incidens körülményeit, hatásait,
- az adatvédelmi incidens orvoslására megtett intézkedéseket,
- az adatkezelést előíró jogszabályban meghatározott egyéb adatokat.

X.3.2. A nyilvántartásban szereplő adatvédelmi incidensekre vonatkozó adatokat 5 évig meg kell őrizni.

# XI. FEJEZET
# ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

## XI.1. A Szabályzat megállapítása és módosítása

A Szabályzat megállapítására és módosítására a kancellár jogosult a jelen Szabályzatban meghatározottak szerint.

## XI.2. Intézkedések a szabályzat megismertetése

E Szabályzat rendelkezéseit meg kell ismertetni a Centrum valamennyi munkavállalójával (foglalkoztatottjával), és a munkavégzésre irányuló szerződésekben elő kell írni, hogy betartása és érvényesítése minden munkavállaló (foglalkoztatott) lényeges munkaköri kötelezettsége.